



PROCURATURA REPUBLICII MOLDOVA

PLANUL DE DEZVOLTARE STRATEGICĂ PENTRU 2016-2020

Chișinău 2016

Adoptat:

Procuratura Generală:

Ordinul Procurorului General

nr.9/7.2 din 23 februarie 2017

Consiliul Superior al Procurorilor:

Hotărîrea Consiliului Superior al Procurorilor

nr.12-226/16 din 14 septembrie 2016

Cuprins

SUMAR EXECUTIV	3
Glosar de acronime.....	7
1. Introducere	8
2. Situația curentă.....	9
2.1. Situația din Republica Moldova	9
2.2. Reforma sistemului justiției din RM.....	10
2.3. Situația infracțională din RM.....	10
3. Misiunea și profilul Procuraturii	10
3.1. Misiunea, sarcinile și structura Procuraturii RM.....	10
3.2. Misiunea, sarcinile și structura CSP.....	11
4. Analiza SWOT	12
5. Cadrul de politici pe termen mediu.....	15
6. Obiectivele Procuraturii și CSP-ului.....	16
6.1. Organizarea Procuraturii pentru implementarea PDS	16
6.2. Scopurile, obiectivele și acțiunile de implementare ale Procuraturii	18
7. Evaluarea și dezvoltarea capacităților necesare ale Procuraturii și CSP-ului.....	35
8. Mecanismul de monitorizare și evaluare	40
Anexa nr. 1 Obiectivele din SRSJ realizate de către Procuratură și Consiliul Superior al Procurorilor.....	41
Anexa nr. 2 Structura statelor de personal, numărul statelor de personal și reședința procuraturilor teritoriale și specializate.....	44
Anexa nr. 3 Structura internă a Procuraturii Generale.....	54
Anexa nr. 4 Bugetul Procuraturii.....	58
Anexa nr. 5 Structura Personalului Procuraturii	59

SUMAR EXECUTIV

Potrivit legii Procuratura este instituția publică autonomă în cadrul autorității judecătorești care, în procedurile penale și în alte proceduri prevăzute de lege, contribuie la respectarea ordinii de drept, efectuarea justiției, apărarea drepturilor și intereselor legitime ale persoanei și ale societății. Pe parcursul ultimilor ani, Procuratura trece printr-un proces de reformare, care are scopul de a reorienta instituția spre standardele europene și bunele practici contemporane. Acest Plan de Dezvoltare Strategică (PDS) pentru anii 2016-2020 are scopul de a facilita și accelera acest proces de reformare prin oferirea unui program comprehensiv pentru implementarea completă a acțiunilor restante ale Procuraturii prevăzute de Strategia de reformă a sectorului justiției (2011-2016) (SRSJ) (adoptată la 25 noiembrie 2011) și noua Lege cu privire la Procuratură (LP) (adoptată la 25 februarie 2016), precum și prin includerea unor inițiative importante de reformă. Acțiunile prevăzute de acest PDS vor oferi un suport important eforturilor naționale de a combate, într-un mod mai eficient, corupția și crima organizată în Moldova; de a cultiva o cultură de profesionalism, competență și independență într-o Procuratură mai eficientă și mai bine administrată; precum și de a promova încrederea societății în sistemul de justiție penală.

În luna mai a anului 2016, Președintele Nicolae Timofti a declarat că reforma justiției în Republica Moldova:

Este poate *cea mai importantă reformă* care se realizează în prezent în Republica Moldova. Ea este urmărită cu atenție și de opinia publică, dar și de partenerii noștri de dezvoltare, iar noi avem datoria ca acest proces să fie unul cât mai autentic și mai profund.... Ne dorim cu toții ca reformele începute să dea rezultate durabile în timp, care să aibă un impact pozitiv atât la nivel instituțional, cât și social. Aceasta înseamnă să consolidăm instituțiile de drept, să le facem real independente, iar actul de justiție să devină credibil pentru cetățeni.¹

Cu trei luni înainte de aceste declarații ale Președintelui Nicolae Timofti, la 25 februarie 2016 Parlamentul Republicii Moldova a adoptat noua LP, care a constituit rezultatul unui efort care a durat mai mult de doi ani. Proiectul LP, care a fost trimis Parlamentului de către Guvern în 2015, a fost produsul unei inițiative de cooperare și participare coordonată de către Ministerul Justiției (MJ) cu implicarea importantă a Procuraturii prin intermediul Procuraturii Generale (PG) și Consiliului Superior al Procurorilor (CSP), dar și a altor instituții guvernamentale, a societății civile și a donatorilor externi, experților și implementatorilor. Noua lege – publicată în *Monitorul Oficial* la 25 martie 2016, care cu unele excepții, a intrat în vigoare la 1 august 2016 – prevede o serie de schimbări pentru promovarea profesionalismului, independenței și capacității instituționale a Procuraturii și reprezintă încă un pas foarte important spre integrarea Republicii Moldova în Uniunea Europeană².

¹ A se vedea: Președintele Nicolae Timofti a prezidat ședința Consiliului Național pentru reforma organelor de ocrotire a normelor de drept la <http://www.presedinte.md/rom/presa/presedintele-timofti-a-prezidat-sedința-consiliului-național-pentru-reforma-organelor-de-ocrotire-a-normelor-de-drept>. Președintele Timofti a afirmat că sistemul judecătoresc este centrul ordinii în stat, menționând că de reușita reformei în justiție depinde, în mare parte, prosperarea Republicii Moldova.

² Noua lege are scopul de a promova profesionalismul și independența Procuraturii față de politic. Printre altele, prevederile legii:

- Stabilesc un rol mai clar al Procuraturii în cadrul sistemului de drept; fortificând independența și responsabilitatea procurorilor și asigurând principiile legalității și respectării drepturilor omului la toate etapele procesului penal; reduce numărul procurorilor ierarhic superiori și limitează posibilitățile acestora de a interveni pe parcursul procedurilor penale; de asemenea, reduce (modest) numărul procurorilor șefi;

Reforma justiției a devenit prioritatea Guvernului RM după alegerile parlamentare din iulie 2009, care au adus la guvernare o coaliție pro-europeană, care s-a menținut și după alegerile din 2010 și 2014. SRSJ din 2011 a fost elaborată cu suport extern substanțial și rămâne a fi documentul strategic de bază care ghidează reformarea justiției. Actualmente, pe parcursul elaborării acestui PDS au fost inițiate discuții privind prelungirea termenului implementării SRSJ și completarea acesteia. Noua LP conține numeroase prevederi, care au scopul de a implementa componente importante din SRSJ. În ceea ce privește realizarea SRSJ au fost făcute progrese importante, deși există îngrijorări privind calitatea implementării acesteia.

Anterior, Procuratura a elaborat un Plan de Dezvoltare Strategică pentru anii 2012 – 2014 (PDS 2012-2014), care a fost în cea mai mare parte dedicat responsabilităților și angajamentelor Procuraturii prevăzute de SRSJ. (Majoritatea instituțiilor de stat din RM au propriile planuri de dezvoltare strategică). Anumite părți ale PDS-ului anterior au fost realizate, deși multe dintre acestea s-au regăsit în procesul de elaborare a noii LP, care a fost adoptată abia în 2016. Elaborarea acestui PDS a început în primăvara anului 2015 și a fost în mare parte elaborat pe parcursul anilor 2015 și 2016. Finalizarea și aprobarea formală a acestui PDS au avut loc la sfârșitul anului 2016 din cauza finalizării și adoptării noii LP, care, cu unele excepții, a intrat în vigoare la 1 august 2016. Totuși, Procuratura a început implementarea mai multor acțiuni din acest plan în anul 2015.

Noul PDS acoperă o perioadă de 4 ani (până în anul 2020). Ca și conținut, acesta s-a axat atât pe SRSJ cât și pe PDS 2012-2014 și noua LP și este organizat astfel încât să focuseze, prioritizeze și să facă legătură între acțiunile din PDS pentru a promova atât utilitatea acestuia cât și folosirea sa eficientă de către Procuratură. Un exemplu a acestei schimbări a modului de organizare a PDS-ului constituie scopurile strategice care, deși sunt în corespundere cu scopurile strategice din PDS 2012-2014, sunt focusate, în special, pe următoarele domenii:

- I. Consolidarea și modernizarea organizării, modului de funcționare, managementului și eficienței Procuraturii - ca instituție independentă și eficientă în cadrul sistemului de justiție, PG și CSP fiind instituțiile de bază;
- II. Perfecționarea continuă a cunoștințelor și abilităților profesionale; consolidarea integrității și responsabilității Procuraturii, a procurorilor și personalului Procuraturii; această sarcină Procuratura o realizează împreună cu Institutul Național al Justiției (INJ); și
- III. Promovarea calității justiției în vederea asigurării respectării drepturilor omului; în acest domeniu implicarea activă a Procuraturii este esențială.

-
- Fortificarea CSP ca un organ autonom în cadrul Procuraturii, cu sediu și buget separat pentru o asigurare mai bună a independenței Procuraturii; reorganizarea și reformarea colegiilor subordonate CSP: (a) de evaluare a performanțelor procurorilor; (b) pentru selecția și cariera procurorilor; și (c) de disciplină și etică;
 - Crearea „Inspecției procurorilor” în cadrul Procuraturii Generale cu competențe inclusiv în domeniul răspunderii disciplinare a procurorilor;
 - Creșterea salariului procurorilor la nivel de 90% din salariul judecătorilor – ceea ce înseamnă practic triplarea salariilor procurorilor – detașarea membrilor – procurori ai CSP și remunerarea acestora ca membri ai CSP, astfel încât aceștia să poată realiza sarcinile CSP în mod independent;
 - Modificarea substanțială a organizării, structurii și competențelor Procuraturii Generale, inclusiv fortificarea rolului acesteia de elaborare și implementare a politicilor; crearea a două procuraturi specializate pentru combaterea corupției și crimei organizate; reorganizarea și consolidarea Procuraturii municipiului Chișinău și Procuraturii UTA Găgăuzia; și
 - Schimbarea modului de numire a Procurorului General (de către Președintele RM, la propunerea CSP) – deși această schimbare este condiționată de modificarea Constituției RM. Mandatul Procurorului General va fi de 7 ani. Au fost introduse criterii suplimentare de eligibilitate pentru candidații la funcția de Procuror General: experiență profesională de cel puțin 5 ani în funcția de procuror; în ultimii 3 ani până la anunțarea concursului, persoana să nu fi fost membru de partid.

Tabelul de mai jos arată continuitatea strategică a acestui Plan și legătura sa cu SRSJ și PDS 2012-2014:

Scopurile strategice: Comparație între Planuri		
SRSJ 2011-2016	PDS a Procuraturii 2012-2014	PDS a Procuraturii 2016-2020
<p><u>PILONUL 1: SISTEMUL JUDECĂTORESC / Obiectivul specific:</u> Consolidarea independenței, responsabilității, imparțialității, eficienței și transparenței sistemului judecătoresc</p> <p><u>PILONUL 2: Justiția Penală / Obiectivul specific:</u> Eficientizarea procesului de investigație prejudicială în vederea garantării respectării drepturilor omului, asigurării securității fiecărei persoane și diminuării nivelului de criminalitate</p> <p><u>PILONUL 3: Accesul la justiție și executarea hotărârilor judecătorești / Obiectivul specific:</u> Ameliorarea cadrului instituțional și a proceselor care asigură accesul la justiție: asistența juridică efectivă, examinarea cauzelor și executarea hotărârilor judecătorești în termene rezonabile, modernizarea statutului unor profesii juridice conexe sistemului justiției</p> <p><u>PILONUL 4: Integritatea actorilor sectorului justiției / Obiectivul specific:</u> Promovarea și implementarea principiului toleranței zero pentru manifestările de corupție în sectorul justiției</p> <p><u>PILONUL 5: Rolul justiției în dezvoltarea economică / Obiectivul specific:</u> Implementarea unor măsuri prin intermediul cărora sectorul justiției ar contribui la crearea unui mediu favorabil dezvoltării durabile a economiei</p> <p><u>PILONUL 6: Respectarea drepturilor omului în sectorul justiției / Obiectivul specific:</u> Asigurarea respectării efective a drepturilor omului în practicile și politicile juridice</p> <p><u>PILONUL 7: Sector al justiției bine coordonat, bine administrat și responsabil / Obiectivul specific:</u> Coordonarea, stabilirea și delimitarea</p>	<p>1. <u>Înfăptuirea justiției în instanțele de judecată și curțile de apel:</u> Crearea condițiilor pentru funcționarea adecvată a sistemului judiciar, sporirea calității actului de justiție și al încrederii cetățeanului în actul de justiție</p> <p>2. <u>Implementarea politicii penale a statului:</u> Consolidarea și modernizarea Procuraturii în procesul de prevenire și combatere a infracțiunilor, îndeplinirea actului de justiție, promovarea consecvenței a imaginii</p> <p>3. <u>Apărarea drepturilor și intereselor legale ale persoanelor:</u> Protejarea dreptului la un proces echitabil, stabilit de articolul 6 al Convenției europene pentru apărarea drepturilor și libertăților fundamentale, inclusiv necesitatea asigurării accesului liber și egal pentru toate persoanele la asistență juridică, prin organizarea și acordarea asistenței juridice garantate de stat, precum și diminuarea impedimentelor economico-financiare în realizarea accesului la justiție</p> <p>4. <u>Formare profesională în domeniul justiției:</u> Fortificarea capacităților angajaților din sistemul justiției</p> <p>5. <u>Sistem integrat de informare juridică:</u> Perfecționarea și îmbunătățirea calității serviciilor informațional-juridice către cetățeni</p>	<p><u>Scopul Strategic I:</u> Consolidarea și modernizarea organizării, modului de funcționare, managementului și eficienței Procuraturii ca instituție independentă și eficientă în cadrul sistemului justiției</p> <p><u>Scopul Strategic II:</u> Perfecționarea continuă a cunoștințelor și abilităților profesionale; consolidarea integrității și responsabilității Procuraturii, a procurorilor și personalului Procuraturii</p> <p><u>Scopul Strategic III:</u> Promovarea calității justiției în vederea asigurării respectării drepturilor omului</p>

atribuțiilor și a responsabilităților actorilor principali din sectorul justiției, asigurarea dialogului intersectorial		
---	--	--

Acest PDS este un plan ambițios, așa cum de altfel trebuie să fie, deoarece atât noua LP cât și SRSJ din 2011 impun o reformă profundă a Procuraturii. Potrivit acestui Plan, pe parcursul primilor 2 ani – 2016 și 2017 – Procuratura se va focusa în mod prioritar și necesar pe implementarea angajamentelor sale potrivit noii LP și SRSJ. Începând cu anul 2018 și continuând până în anul 2020, Procuratura va avea oportunitatea de a se focusa pe obiective adiționale de reformă, care depășesc angajamentele imediate prevăzute de noua LP.

Anumite obiective din acest Plan vor necesita resurse adiționale substanțiale, pe care actualmente Procuratura nu le are. Asemenea obiective prevăd dezvoltarea organizațională și fortificarea capacităților CSP, inclusiv prin achiziționarea și/sau renovarea unui sediu separat pentru CSP și colegiile din subordinea acestuia (Scopul I, Obiectivul A); promovarea eficienței în procesarea cauzelor, transparența și managementul efectiv al cauzelor, precum și îmbunătățirea calității datelor și informațiilor prezentate publicului, prin implementarea completă a sistemului informațional e-dosar (Scopul I, Obiectivul E); modificarea structurii și a modului de funcționare a Procuraturii prin consolidarea procuraturilor din mun. Chișinău, precum și procuraturilor teritoriale, inclusiv prin promovarea unei eficiențe și responsabilități mai mari, precum și îmbunătățirea managementului acestor procuraturi (Scopul I, Obiectivul B). Realizarea acestor obiective va necesita eforturi importante din partea Procuraturii pentru obținerea resurselor necesare din partea statului și a suportului adițional din partea organizațiilor donatoare și implementatorilor, care susțin reforma Procuraturii Republicii Moldova.

PDS este un document flexibil, care poate fi periodic modificat, revizuit și îmbunătățit, în funcție de noile necesități și evoluții ale implementării reformei Procuraturii, iar progresul realizării PDS trebuie monitorizat constant.

Glosar de acronime

ABA ROLI	Asociația Barourilor Americane Inițiativa pentru Supremația Legii
CEPEJ	Comisia Europeană pentru Eficiența Justiției
CoE	Consiliul Europei
DNA	Direcția Națională Anticorupție
UE	Uniunea Europeană
AG	Adunarea Generală a Procurorilor
PIB	Produsul Intern Brut
INL	Biroul INL al Departamentului de Stat al SUA
Proiectul UE IPD	Proiectul UE „Coordonarea susținerii investigațiilor preliminare, urmăririi penale și apărării”
IT	Tehnologii Informaționale
LP	Legea cu privire la Procuratură
M&E	Monitorizare și evaluare
MF	Ministerul Finanțelor
MJ	Ministerul Justiției
Cadrul de PTM	Cadrul de politici pe termen mediu
INJ	Institutul Național al Justiției
NORLAM	Misiunea Norvegiană de Experți pentru Promovarea Supremației Legii în Moldova
PG	Procuratura Generală
CCRP	Comisia de Coordonare a Reformei Procuraturii
CSP	Consiliul Superior al Procurorilor
PDS 2012-2014	Programul de Dezvoltare Strategică a Procuraturii pentru anii 2012-2014
SRSJ	Strategia de Reformă a Sectorului Justiției (2011-2016)
Analiza SWOT	Punctele forte, punctele slabe, oportunități și amenințări
PNUD	Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare
USAID	Agenția SUA pentru Dezvoltare Internațională
GL	Grup de lucru

1. INTRODUCERE

Acest Plan de Dezvoltare Strategică (PDS) a Procuraturii³ Republicii Moldova este documentul de bază pentru planificarea strategică și managerială a activităților Procuraturii pentru 2016-2020, stabilind astfel cadrul de dezvoltare continuă a Procuraturii în următoarea decadă. PDS-ul include analiza necesităților curente; obiectivele prioritare ale Procuraturii (inclusiv cele prevăzute de lege și de documentele naționale și internaționale de politici); activități specifice care reflectă prioritățile pe termen mediu și (într-o anumită măsură) modul de implementare a acestora; prevederi privind evaluarea performanțelor, acțiuni pentru dezvoltarea capacităților instituționale, precum și procesul de monitorizare, evaluare și raportare a rezultatelor implementării acestui PDS.

Acest PDS - este al doilea astfel de document al Procuraturii⁴ – a fost elaborat în baza următoarelor documente de bază privind reforma sistemului justiției din RM:

1. *Legea privind Aprobarea Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011-2016*, Legea nr. 231 din 25 noiembrie 2011 și însăși SRSJ;
2. *Planul de acțiuni privind implementarea Strategiei de reformă a sectorului justiției*, Hotărârea nr. 6 din 16 februarie 2012;
3. *Legea privind aprobarea Concepției de reformă a Procuraturii*, Legea nr. 122 din 3 iulie 2014; și
4. *Noua Lege cu privire la Procuratură (LP)*, Legea nr. 3 din 25 februarie 2016.

Aceste măsuri au fost adoptate pentru a ghida dezvoltarea și reformarea sistemului justiției din RM – inclusiv a Procuraturii – spre o independență, responsabilitate, transparență, accesibilitate, profesionalism și eficiență mai mari, precum și pentru a îmbunătăți corespunderea cu standardele și practicile aplicabile europene, promovând astfel supremația legii în RM și asigurarea respectării drepturilor omului.

Prin *Ghidul pentru elaborarea Programelor de Dezvoltare Strategică a autorității și*, ulterior, prin hotărârea Guvernului cu privire la *aprobarea Metodologiei de elaborare a programelor de dezvoltare strategică ale autorităților administrației publice centrale*, nr. 176 din 22 martie 2011, Guvernul a stabilit un model general pentru elaborarea și conținutul unui PDS. Totuși, modelul propus nu este obligatoriu sau inflexibil; dacă este necesar și util pentru un PDS devieri de la modelul respectiv sunt permise și chiar încurajate⁵. Astfel, în linii generale acest PDS a fost elaborat și pregătit ținându-se cont de modelul menționat mai sus. Cu toate acestea, atunci când s-a considerat necesar și util, au fost făcute excepții de la modelul respectiv.

Elaborarea acestui PDS a început în 2015 și urmează a fi realizat până la sfârșitul anului 2020. PDS are menirea de a stabili direcția Procuraturii privind realizarea priorităților pertinente stabilite în documentele naționale de politic publice, identificând responsabilitățile subdiviziunilor specifice ale PG și CSP, care vor fi implicate în implementarea activităților concrete.

³ Potrivit art. 7 LP, Procuratura este un sistem unic, care include Procuratura Generală, procuraturile specializate și procuraturile teritoriale.

⁴ Primul PDS al Procuraturii pentru perioada 2012-2014 a fost elaborat după adoptarea SRSJ, fiind bazat aproape în întregime pe responsabilitățile Procuraturii potrivit SRSJ.

⁵ În august 2015, funcționarul din cadrul Cancelariei de Stat, responsabil la acea perioadă de elaborarea PDS-urilor, a confirmat în cadrul unui interviu că metodologia și ghidul Cancelariei de Stat nu sunt obligatorii pentru instituțiile guvernamentale, cu atât mai mult pentru Procuratură.

Acest PDS a fost elaborat pentru o perioadă de 5 ani. Dacă Procuratura va considera necesar, ea va putea elabora planuri operaționale anuale în vederea realizării acestui PDS. Planurile respective pot include măsuri concrete pentru implementarea acestui PDS și vor servi drept instrumente pentru monitorizarea și evaluarea PDS.

Pentru a coordona elaborarea acestui PDS, Procurorul General și Președintele CSP au creat un grup de lucru din care au făcut parte șefi ai subdiviziunilor Procuraturii și conducerea CSP. Sarcinile grupului de lucru au fost următoarele:

- De a organiza și coordona procesul de elaborare a PDS;
- De a asigura calitatea elaborării acestui PDS și implicarea extinsă a Procuraturii în procesul de elaborare a PDS;
- De a lua decizii privind conținutul PDS.

Conducerea PG și a CSP au participat la toate ședințele Grupului de lucru, procesul de elaborare a PDS fiind susținut de către Asociația Barourilor Americane Inițiativa pentru Supremația Legii (ABA ROLI), inclusiv prin participarea experților locali și internaționali.

Structura acestui PDS include următoarele secțiuni:

- *Situația curentă* în care este descrisă misiunea, organizarea și competența Procuraturii (inclusiv, structura Procuraturii, bugetul și personalul Procuraturii). Această secțiune include analiza SWOT a Procuraturii.
- *Cadrul de politici pe termen mediu* care include prioritățile de politici pe termen mediu stabilite în documentele de politici publice aprobate la nivel național sau la nivel de sector de politici, programe și subprograme de care este responsabilă Procuratura sau la realizarea cărora ea participă.
- *Obiectivele Procuraturii și CSP-ului* privind realizarea sarcinilor și competențelor Procuraturii, indicatorii de performanță, divizarea responsabilităților privind implementarea acțiunilor PDS, instrumente pentru realizarea obiectivelor și termenele de realizare a acestora.
- *Evaluarea și dezvoltarea capacităților* care include rezumatul evaluării capacităților instituției și necesitățile prioritare de dezvoltare a capacităților, precum și recomandări privind realizarea acestora.
- *Mecanismul de monitorizare și evaluare* care descrie instrumentele și procedurile folosite pentru monitorizarea, evaluarea și raportarea rezultatelor implementării acestui PDS.

2. SITUAȚIA CURENTĂ

2.1. Situația din Republica Moldova

După alegerile din noiembrie 2014, guvernarea din Republica Moldova menține vectorul său pro-european și și-a asumat agenda stabilită pentru realizarea planului de acțiuni privind implementarea Acordului de Asociere cu UE.

Fraudele semnificative din sistemul bancar au afectat grav imaginea țării și au erodat încrederea populației în guvernare și în capacitatea instituțiilor statului de a proteja interesele societății.

Mediul de afaceri și investiții s-a înrăutățit, iar indicatorii privind dezvoltarea economică a țării și a competitivității, evaluați de către organizații internaționale, inclusiv Banca Mondială, se înrăutățesc, în special din cauza nivelului corupției și înrăutățirii protecției drepturilor și intereselor societății. Economia țării este grav afectată de criza din sistemul bancar.

Reforma Procuraturii este o prioritate majoră în contextul reformei sistemului justiției din RM. Realizarea acestei reforme este atent monitorizată atât de partenerii de dezvoltare cât și de mass media și societate.

Asigurarea supremației legii, instituirea unui sistem de justiție echitabil și efectiv este o precondiție pentru dezvoltarea țării, creșterea încrederii cetățenilor în supremația legii, în timp ce creșterea consumului și a investițiilor în dezvoltarea economică duc la creșterea PIB-ului.

2.2. Reforma sistemului justiției din RM

Din 2011 RM implementează SRSJ. Principalul obiectiv al reformei sistemului justiției este edificarea unui sector al justiției accesibil, eficient, independent, transparent, profesionist și responsabil față de societate, care să corespundă standardelor europene, să asigure supremația legii și respectarea drepturilor omului și să contribuie la asigurarea încrederii societății în actul de justiție.

Reforma sistemului justiției penale este prezentată în Pilonul II al SRSJ. În total, Procuratura și CSP-ul participă la implementarea a 32 de activități din pilonii II, IV și VI ai SRSJ.

Mai multe informații despre obiectivele SRSJ, care au fost implementate de către Procuratură și CSP sunt prezentate în Anexa 1 la acest plan.

Cea mai mare realizare a fost elaborarea și adoptarea noii Legi cu privire la Procuratură. Această lege prevede o schimbare majoră a rolului și competențelor Procuraturii și CSP-ului, precum și structurii și cadrului de funcționare ale acestora.

2.3. Situația infracțională din RM

Potrivit Raportului de activitate al Procuraturii pentru an. 2015, în 2015 în RM au fost înregistrate 39 782 infracțiuni, ce constituie o micșorare a numărului infracțiunilor înregistrate cu 2004 infracțiuni comparativ cu an. 2014. Nivelul criminalității (exceptând localitățile din stânga Nistrului) a scăzut în proporție de 4,8%. Totuși, numărul infracțiunilor excepțional de grave a crescut cu 25,32%, al celor deosebit de grave cu 0,9%, iar al celor grave cu 0,09%.

3. MISIUNEA ȘI PROFILUL PROCURATURII

3.1. Misiunea, sarcinile și structura Procuraturii RM

Procuratura este o instituție publică autonomă în cadrul autorității judecătorești care, în procedurile penale și în alte proceduri prevăzute de lege, contribuie la respectarea ordinii de drept, efectuarea justiției, apărarea drepturilor și intereselor legitime ale persoanei și ale societății.

Procuratura este un sistem unic, care include:

- a) Procuratura Generală;
- b) Procuraturile specializate;

c) Procuraturile teritoriale.

Procuratura Generală este condusă de Procurorul General și conduce, controlează, organizează și coordonează activitatea procuraturilor specializate și procuraturilor teritoriale.

Principalele schimbări introduse prin noua LP sunt următoarele:

- Funcțiile Procuraturii au fost limitate prin excluderea funcției de supraveghere generală și de participare a procurorilor în cauzele civile (art. 5);
- Vor fi în sistemul Procuraturii două procuraturi specializate: Procuratura Anticorupție și Procuratura pentru Combaterea Criminalității Organizate și Cauze Speciale (art. 9);
- Ierarhia procesuală a procurorilor - o singură treaptă de control ierarhic superior al unui act procesual (art. 13);
- Procesul de selecție și numire a Procurorului General (art. 17);
- Excluderea gradelor de clasificare a procurorilor; uniforma va fi substituită prin mantie (robă), care se va purta în ședințele de judecată (art. 16);
- Creșterea rolului și importanței Adunării Generale a Procurorilor (art. 66);
- Salarizarea și protecția socială a procurorilor (art. 59-63);
- Răspunderea disciplinară a procurorilor și crearea inspecției procurorilor (cap. VII, sect. 2).

Structura statelor de personal, numărul statelor de personal și reședința procuraturilor teritoriale și specializate se conțin în Anexa 2 la acest plan, iar structura internă a Procuraturii Generale în Anexa 3.

Structura bugetului Procuraturii pentru anii 2008-2016 se conține în Anexa 4 la acest plan, iar structura personalului Procuraturii pentru anii 2014-2016 în Anexa 5.

3.2. Misiunea, sarcinile și structura CSP

CSP este un organ independent format în vederea participării la procesul de constituire, funcționare și asigurare a autoadministrării sistemului Procuraturii. CSP este garantul independenței și imparțialității procurorilor.

Principalele competențe ale CSP sunt următoarele:

- Selectează candidatul la funcția de Procuror General, pe care îl propune Președintelui RM;
- Propune Procurorului General numirea, promovarea, detașarea, suspendarea sau eliberarea din funcție a procurorilor;
- Participă la depunerea jurământului de către procurori și de către Procurorul General;
- Desemnează procurorii în cadrul Consiliului INJ;
- Stabilește numărul de locuri scoase la concursul de admitere pentru instruirea inițială a procurorilor în cadrul INJ;
- Participă la elaborarea proiectului de buget al Procuraturii și îl avizează;
- Participă la elaborarea planurilor de dezvoltare strategică a Procuraturii.

În subordinea CSP funcționează:

- a) Colegiul pentru selecția și cariera procurorilor;
- b) Colegiul de evaluare a performanțelor procurorilor;
- c) Colegiul de disciplină și etică.

4. ANALIZA SWOT

Punctele forte, punctele slabe, oportunități și amenințări. Analiza SWOT reprezintă un pas din procesul de planificare, care evaluează cele patru elemente ale unei organizații. Aceasta implică identificarea factorilor interni și externi, care sunt favorabili și nefavorabili pentru atingerea obiectivelor organizațiilor⁶:

- **Factori interni:**
 - Punctele forte sunt principalele caracteristici organizaționale, care îi conferă instituției un avantaj relativ față de alte instituții.
 - Punctele slabe sunt caracteristici organizaționale care plasează instituția în dezavantaj în raport cu alte instituții.
- **Factori externi:**
 - Oportunitățile sunt elemente din mediul extern pe care organizația poate fi în măsură să le exploateze în avantajul său.
 - Amenințările sunt elemente din mediul extern, care pot cauza probleme pentru organizație.

În dezvoltarea acestui Plan de dezvoltare strategică (PDS), următoarele matrice SWOT - prezentate separat pentru Procuratură și CSP - au fost dezvoltate inițial de GLPDS în cadrul unui șir de întâlniri, care au avut loc pe parcursul an. 2015; acestea au fost revăzute și/sau revizuite, după caz, și confirmate în an. 2016. Factorii care sunt enumerați în cadrul respectivelor categorii de factori SWOT, în ordinea de evaluare a importanței lor aproximative pentru obiectivele, acțiunile și activitățile acestui PDS și grupate tematic au fost următorii⁷:

Analiza SWOT a Procuraturii Generale (PG)		
	Puncte forte	Puncte slabe
Factori interni	<p>Numărul de personal al Procuraturii: până la un număr dublu de procurori pe cap de locuitor în comparație cu unele țări membre ale Comisiei Europene pentru Eficiența Justiției (CEPEJ) (conform datelor din 2012)⁸</p> <p>Volumul de lucru mediu al unui procuror - statistic scăzut (aproximativ cu o ¼), comparativ cu procurorii</p>	<p>Progres limitat în ultimii ani în soluționarea cazurilor majore, de profil înalt și de interes din partea societății</p> <p>Buget al Procuraturii redus pe cap de locuitor (în pofida creșterii recente): Bugetul pe an. 2012 al Procuraturii s-a majorat la 1,7 € pe cap de locuitor -</p>

⁶Analiza SWOT poate fi utilizată pentru a construi strategia organizației: identificarea factorilor SWOT poate informa etapele ulterioare de identificare și planificare pentru atingerea obiectivelor organizației, inclusiv de informare cu privire la evaluarea fundamentală, dacă anumite obiective, într-adevăr, sunt realizabile. În planificarea strategică, importanța factorilor individuali SWOT este indicată inclusiv de obiectivele, acțiunile și activitățile planificate pe care le generează. Astfel, un factor SWOT, care este relevant pentru obiective, acțiuni și/sau activități este important, în timp ce un factor SWOT, care nu se referă la vreun obiectiv, acțiune sau activitate nu este important (pentru procesul de planificare strategică). Analiza SWOT orientată spre strategie, de asemenea, poate clasifica în mod util importanța relativă a factorilor și poate identifica relațiile existente dintre factorii interni și externi, pozitivi și negativi.

⁷Unii factori SWOT ar putea fi clasificați fie ca puncte forte sau puncte slabe, în funcție de perspectiva unei anumite persoane. În tabelul de analiză SWOT a PG, de ex., una dintre oportunitățile enumerate este „influența sporită a societății civile și așteptările față de Procuratură, inclusiv datorită relațiilor de către mass-media a rolului și activității DNA-ului și experienței de luptă cu corupția în România”. Acest factor a fost perceput inițial ca o amenințare. O consecință viitoare a acestui factor ar putea fi, într-adevăr, critica și presiunea sporită exercitată asupra Procuraturii. Totuși, aici este enumerată ca o oportunitate pentru că descrie, de asemenea, o circumstanță pe care conducerea Procuraturii o poate exploata pentru a accelera progresul și a implementa reforma, inclusiv în domeniul anticorupției.

⁸Printre multe alte proiecte, actualmente CEPEJ implementează proiectul „Consolidarea eficienței justiției și sprijinirea profesiei de avocat în Republica Moldova” ca parte a cadrului mixt de cooperare structurală CE și Parteneriatul estic al UE pentru 2015-2017, finanțat de Uniunea Europeană și implementat de Consiliul Europei. CEPEJ este o sursă importantă de date comparative utile din sectorul justiției în Europa; din acest motiv, unele dintre aceste date sunt prezentate în analiza respectivă SWOT a PG. Totuși, e necesar de notat ca persoanele să fie atente cu privire la concluziile pe care le pot trasa din comparațiile statistice superficiale dintre diferite state cu diferite sisteme juridice, tradiții și modalități, precum și diferențele de acces la alte resurse relevante. Este adevărat, de exemplu, că mai multe state europene studiate de către CEPEJ au un număr mai mic de procurori (unele mult mai mic), în raport cu populația lor, comparativ cu Moldova. (Este, de asemenea, adevărat că alte state europene încă mai au un nivel de personal în procuratură similar sau niveluri chiar mai ridicate, decât Republica Moldova). Cu toate acestea, cifrele CEPEJ nu garantează *caracterul adecvat* al numărului de resurse umane din procuratură în aceste state, nici nu se referă la diferențele dintre timpul de procesare a cazurilor în diferite state, determinate de diferențele dintre sistemele juridice și tradiții, nici la diferențele de acces la alte resurse (cum ar fi tehnologia și personalul auxiliar al procuraturii), care ar putea afecta nivelurile necesare de personal în procuratură. Cu toate acestea, comparațiile statistice nu sunt irelevante, iar aceste date comparative din domeniul resurselor umane din cadrul procuraturii oferă un motiv pentru Procuratură să întreprindă - pe termen mediu, pe măsură ce pune în aplicare *Legea cu privire la procuratură (LP)* și alte reforme, și după cum prevede acest PDS - analiza timpului mediu real de procesare a cazurilor și cerințele în *Moldova*, pentru a justifica deciziile viitoare cu privire la posibilele modificări ale numărului de resurse umane din procuratură în general.

<p>din unele țări ale CEPEJ (conform datelor din 2012)</p> <p>Cerințe obligatorii de formare continuă stabilite (40 ore/an)</p> <p>Personal relativ tânăr: 75% din numărul total de personal din cadrul unei procuraturi a atins vârsta de 25-40 ani (la 1 ianuarie 2014): Generația "X" și "Y" din Procuratură tinde să fie mai flexibilă și mai deschisă spre schimbare și dezvoltare profesională</p> <p>Creșterea bugetului Procuraturii: un buget de 147 milioane lei în 2014, dublu față de 2009 (parțial pentru implementarea SRSJ)</p> <p>Rezultate existente-bazate pe evaluarea performanțelor procurorului (parțial bazate pe rezultatele dosarelor penale)</p> <p>Îmbunătățiri capitale recente:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Multe procuraturi teritoriale renovate în 2013-14 (14,1 milioane de lei cheltuite) pentru a renova sediile procuraturilor și a îmbunătăți condițiile de muncă ale procurorilor ○ Camere special amenajate în unele procuraturi pentru audierea martorilor, a minorilor ○ Numeroase sisteme de securitate a birourilor au fost actualizate ▪ Noi automobile procurate pentru procuraturile teritoriale și specializate <p>Recuperarea prejudiciilor ca urmare a acțiunilor civile înaintate de procurori au variat de la 9 până la 27% din totalul bugetelor anuale ale Procuraturii în perioada 2012-14</p> <p>Rezultate ale urmăririi penale relativ constante în timp (2-3% rata de achitare în cauzele examinate de instanțele judecătorești)</p>	<p>mult mai mic decât media de € 11.4 din țările de comparație ale CEPEJ⁹</p> <p>Salariile foarte mici ale procurorilor în comparație cu alți profesioniști din sectorul justiției¹⁰</p> <p>Diversitatea limitată (departe de a reflecta echilibrul de gen al procurorilor în general) în funcțiile de conducere</p> <p>Cifra de fluctuație de personal crește: plecările procurorilor din sistem în an. 2015 au depășit cifra din 2014 cu 30%, cu cele mai mari pierderi în rândul procurorilor cu o experiență de peste 10 ani</p> <p>Raportul deficient dintre procurori și consultanți (în prezent de 1:0,06; raportul adecvat considerat a fi de 1:0,5); ca rezultat <i>printre altele</i> procurorii în mod frecvent trebuie să facă activități nepotrivite pentru calificarea lor (de exemplu, arhivare, raportare, citare etc.)</p> <p>Specializarea procurorilor pe domenii de competență implementată doar parțial</p> <p>Cooperarea insuficientă cu alte autorități implicate în urmărirea penală din cauza delimitării neclare a funcțiilor și obligațiilor fiecărei instituții</p> <p>Deficiențe în cadrul procuraturilor: multe procuraturi nu îndeplinesc cerințele de bază funcționale și standardele moderne pentru exercitarea funcției de urmărire penală într-un mediu profesional (de exemplu, un spațiu de serviciu adecvat, birouri separate, echipament, sistem corespunzător de ventilație etc.)</p> <p>Un sistem formal imperfect de evaluare a performanței: procesul de evaluare nu ia în considerație indicatorii de dezvoltare profesională și de carieră relevanți și se aplică foarte rar</p> <p>Managementul necorespunzător al instituției:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ O funcție rudimentară de gestionare a resurselor umane, care se concentrează, în primul rând, pe documentarea relațiilor de muncă ▪ Lipsa capacităților de cercetare profesională, planificare, monitorizare și evaluare, managementul proiectelor, de folosire a tehnologiilor informaționale (IT), precum și a capacităților de raportare și de management al personalului ▪ Comunicarea neregulată cu părțile interesate ale societății civile (adesea limitată la comunicatele de presă și informații postate pe pagina web a PG) ▪ Procese operaționale automatizate puține; fluxul de informații este, în general, în continuare pe suport de hârtie ▪ Provocări ale managementului financiar: <ul style="list-style-type: none"> ○ Implementarea inegală a conceptelor de bugetare pe programe ○ Creșterea numărului tenderelor pentru achiziții publice, care trebuie anunțate repetat <p>Mai mult decât atât, este de așteptat ca volumul de lucru al direcției finanțe și logistică va crește din cauza creșterii investițiilor capitale estimate la aproximativ 30% pe an.</p> <p>O organizație extrem de ierarhică, cu multiple</p>
--	--

⁹Poziția actuală a Moldovei în partea de jos a clasamentul statelor europene în funcție de produsul intern brut (PIB), explică în mod evident, în mare parte, această deficiență: Bugetul Procuraturii pentru 2012 s-a majorat la 0,1% din PIB-ul Moldovei în acel an, care, de fapt, a fost constituit o rată *mai mare* decât media europeană comparabilă de 0,08%.

¹⁰Foarte important e faptul că LP se referă în mod direct la acest punct slab, astfel LP prevede majorarea salariilor procurorilor la 90% din salariile judecătorilor, deși rămâne neclar când Parlamentul va finanța în mod eficient această prevedere a noii legi.

		<p>niveluri de subordonare ierarhică (până la 5-6 pentru un procuror ordinar)</p> <p>Întârzieri în punerea în aplicare a sistemului informațional e-dosar</p> <p>Performanța Procuraturii în perioada 2012-2014 în exercitarea și conducerea urmăririi penale cu aproximativ 5,5% mai mică decât performanța medie a țărilor de comparație CEPEJ în 2012 (exprimat în cauze penale finalizate ca pondere din totalul cauzelor inițiate)</p>
Factori Externi	<u>Oportunități</u>	<u>Amenințări</u>
	<p>Legea nouă privind Procuratura care, printre altele, va:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Crește salariile procurorilor la 90% din salariul judecătorilor ▪ Asigura mai bine independența personalului Procuraturii și profesionalismul prin consolidarea independenței și a capacităților instituționale ale CSP <p>Comunitatea donatorilor și implementatorilor internaționali interesați să sprijine inițiativele de reformă din Procuratură</p> <p>Influența sporită a societății civile și așteptările mari din partea Procuraturii, inclusiv datorită relatării de către mass-media a rolului și activității DNA-ului din România și experienței de luptă cu corupția în România</p> <p>Cadrul extern care poate fi extins pentru a accelera reforma Procuraturii:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Punerea în aplicare a SRSJ sprijină reforma Procuraturii și consolidează rolul Procuraturii în sectorul justiției din Moldova ▪ Standardele și practicile de urmărire penală ale UE furnizează modele eficiente, care s-au dovedit bune în timp <p>Optimizarea hărții judecătorești poate oferi un model de reorganizare pe care Procuratura îl poate prelua pentru procuraturile teritoriale</p> <p>Propunerile de modificare a Constituției, a Codului de procedură penală și alte legi ar putea îmbunătăți performanța urmăririi penale și combaterea mai eficientă a criminalității</p> <p>Crearea sau sporirea relațiilor organizaționale existente pentru susținerea reformei Procuraturii:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Parteneriatul cu facultățile de drept pentru a educa viitorii profesioniști din sectorul justiției îmbunătățesc imaginea Procuraturii, oferă oportunități de stagiere și recrutare a studenților cu performanțe înalte în calitate de viitori procurori ▪ Consolidarea Asociației Procurorilor pentru o mai bună promovare a profesiei de procuror, inclusiv prin intermediul unor proiecte posibile de cercetare, dezvoltare și publicare, finanțate de donatori ▪ Stabilirea de parteneriate internaționale instituționale și relații formale de cooperare cu alte state și cu organizații internaționale 	<p>Imaginea relativ negativă a Procuraturii și a profesiei de procuror</p> <p>Factori economici:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Alocările financiare guvernamentale pentru anul fiscal 2016 pentru Procuratură au scăzut față de bugetul adoptat ca urmare a creșterii datoriei publice (până la peste 52% din PIB) și suspendarea asistenței din partea unor donatori ▪ Aceste dificultăți pot continua: se prognozează că economia Republicii Moldova va crește lent <p>Factori politici:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Instabilitate politică generală ▪ Lipsa sprijinului politic și de resurse consistente în promovarea reformelor în cadrul Procuraturii ▪ Imixtiunea politicului în cazuri individuale ▪ Posibila suspendare a sprijinului bugetar și a finanțării Moldovei de către partenerii săi internaționali de dezvoltare, cu impact asupra Procuraturii <p>Tendențele criminalității:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Numărul total de infracțiuni înregistrate în 2014 a crescut cu mai mult de 9,4% față de 2013; cele mai mari creșteri au fost la compartimentul infracțiunilor contra proprietății, infracțiunilor contra familiei și a infracțiunilor comise de minori ▪ Valoarea estimativă a daunelor cauzate de criminalitatea cibernetică a crescut semnificativ începând cu anul 2010; se așteaptă ca creșterile ulterioare în domeniul comerțului și serviciilor online să ducă la o creștere a numărului infracțiunilor informatice ▪ Reorientarea importurilor moldovenești și a exporturilor spre statele UE, cu liberalizarea regimului de vize din Republica Moldova va aduce desigur beneficii pentru Republica Moldova, dar poate favoriza, de asemenea, creșterea numărului infracțiunilor transfrontaliere, iar creșterea ratei criminalității va necesita o cooperare bună cu colegii din UE <p>Creșterea infracționalității poate pune la încercare capacitățile Procuraturii, poate agrava situația economică rea din țară și duce la sărăcirea populației vulnerabile</p> <p>Percepția eronată a rolului Procuraturii de către societate în raport cu alte instituții ale statului de asigurare a ordinii publice, apărare a drepturilor și libertăților cetățenilor, dar și de reprezentare a intereselor statului și combatere a corupției</p>

Analiza SWOT a Consiliului Superior al Procurorilor (CSP)		
	Puncte forte	Puncte slabe
Factor Interni	<p>CSP participă activ la evaluarea necesităților de instruire inițială și continuă a procurorilor și monitorizează respectarea cerințelor de instruire continuă a procurorilor</p> <p>Funcționarea eficientă a colegiilor subordonate CSP¹¹:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Colegiul de calificare a procesat atestarea a 137 procurori (nouă procurori nu au fost atestați, dar li s-a recomandat repetarea procesului de atestare); un procuror a fost retrogradat în funcție ▪ În 2014, CSP a examinat 52 de proceduri și hotărâri disciplinare împotriva procurorilor emise de Colegiul disciplinar; doar 6 sancțiuni au fost modificate după contestarea lor 	<p>CSP nu este, în prezent, independent de Procuratură: nu are sediu și buget proprii, iar membrii săi nu sunt detașați</p> <p>Reprezentarea limitată (care nu reflectă echilibrul de gen în general) - nu avem nicio femeie-procuror membru al CSP sau al unui colegiu din subordinea CSP</p> <p>Analiza CSP a necesităților de instruire continuă a procurorilor se rezumă doar la enumerarea subiectelor generale pentru Institutul Național al Justiției (INJ)¹²</p>
	Oportunități	Amenințări
Factori Externi	<p>Noua LP consolidează rolul CSP</p> <p>Comunitatea donatorilor și implementatorilor internaționali interesați să sprijine inițiativele de reformare a Procuraturii</p> <p>Punerea în aplicare a noului Cod de etică a procurorului și monitorizarea respectării acestuia de către procurori</p>	<p>Imagine relativ negativă a profesiei de procuror</p> <p>Factori politici:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Instabilitatea politică generală din Moldova ▪ Lipsa sprijinului politic și de resurse consistente în promovarea reformelor în cadrul Procuraturii ▪ Imixtiunea politică posibilă în activități specifice ale CSP <p>Dificultăți în recrutarea de profesioniști tineri, precum și cei aflați la mijlocul carierei în domeniul juridic pentru a deveni procurori</p> <p>Abordarea formală în aplicarea principiilor de etică profesională</p>

5. CADRUL DE POLITICI PE TERMEN MEDIU

Priorități de politici publice pe termen mediu:

Prioritatea	Sursa
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Protecția drepturilor omului ✓ Reforma justiției ✓ Consolidarea sistemului național de integritate și de luptă împotriva corupției ✓ Integrarea europeană ✓ Consolidarea capacităților sistemului judecătoresc 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Planul de acțiuni al Guvernului pentru anii 2016-2018 ✓ Planul național de acțiuni în domeniul drepturilor omului pentru anii 2011-2014 ✓ Strategia de reformare a sectorului justiției pentru anii 2011-2016 ✓ Planul de acțiuni pentru implementarea

¹¹ În conformitate cu noua Lege cu privire la Procuratură, cele două colegii subordonate CSP vor deveni trei, cu autoritate și responsabilități revizuite, precum și cu noi membri.

¹² INJ –instituția responsabilă de instruirea inițială și continuă a judecătorilor și procurorilor - sugerează că ar fi mai util dacă Procuratura ar fi în măsură să furnizeze, în mod regulat, informații mult mai detaliate despre necesitățile de formare profesională a procurorilor în locul listelor de teme generale, care să includă:

- Conținutul specific al fiecărui curs de instruire;
 - Durata dorită a fiecărui curs;
 - Numărul estimat al procurorilor care vor solicita (sau vor participa) la fiecare curs pe parcursul anului în cauză (sau jumătate de an); și
 - Cerințele față de curriculum (cursuri, conținut specific și durata fiecărui curs) pentru diferite specializări profesionale.
- Nici CSP și nici Procuratura nu a furnizat astfel de informații INJ.

	<p>SRSJ 2011-2016</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Strategia națională de dezvoltare „Moldova 2020” ✓ Relansăm Moldova: Priorități de dezvoltare pe termen mediu
--	--

6. OBIECTIVELE PROCURATURII ȘI CSP-ULUI

6.1. Organizarea Procuraturii pentru implementarea PDS

Pentru a asigura implementarea efectivă și corespunzătoare a acțiunilor prevăzute în acest Program de Dezvoltare Strategică (PDS) și pentru a promova responsabilitatea, este esențial ca PG și CSP să se organizeze eficient pentru implementarea calitativă și în termenii prevăzuți a acțiunilor specificate în acest Program. Deși organizarea propusă mai jos nu este *unica* modalitate de implementare a scopurilor, obiectivelor și acțiunilor prevăzute mai jos, formarea următoarelor șapte comisii și grupuri de lucru¹³ *ad-hoc* ar constitui o abordare eficientă pentru planificarea, realizarea și monitorizarea acțiunilor prevăzute în acest PDS, precum și pentru scopul Procuraturii de a realiza eficient reforma sa:

<u>Comisiile și grupurile de lucru pentru PDS</u>	<u>Termen de realizare</u>	<u>Sursa din cadrul PDS¹⁴</u>	<u>Rezultatele cheie planificate¹⁵ (Termene limită de realizare)</u>
Comisia de Coordonare a Reformei Procuraturii	Trimestrul 2 2016 - trimestrul 4 2020 (pe toată durata acestui PDS)	Scopul I	Măsurile și instrumentele corespunzătoare de management pentru monitorizarea continuă a progresului implementării acțiunilor prevăzute de acest PDS, noua Lege cu privire la Procuratură și Strategia de reformare a sectorului justiției, precum și de alte reforme realizate de Procuratură (începând cu T2 2016 și continuu pe toată durata acestui PDS)
Comisia pentru instruire	T4 2020 (pe toată durata acestui PDS)	Scopul I Obiectivul B	Evaluarea anuală a necesităților de instruire a procurorilor (inspectorilor în cadrul inspecției procurorilor și consultanților procurorilor) Plan anual de instruire continuă care să enumere toate cursurile de instruire și să descrie în mod general conținutul, durata și beneficiarii acestora. Acest plan trebuie pus la dispoziția beneficiarilor instruirii pentru dezvoltarea cunoștințelor lor profesionale și domeniilor lor de specializare Recomandări pentru Institutul Național al Justiției privind modificarea cursurilor de instruire inițială a viitorilor procurori Propuneri specifice pentru: Creșterea semnificativă a onorariului plătit de INJ formatorilor săi

¹³Aceste grupuri de lucru vor include și Comisia de Coordonare a Reformei Procuraturii (CCRP). CCRP va fi responsabilă de coordonarea și monitorizarea continuă, precum și ajustarea, în funcție de necesitate - sub îndrumarea Procurorului General și a Președintelui CSP - a implementării acestui PDS și a noii Legi cu privire la Procuratură, precum și a obligațiilor PG și CSP potrivit Strategiei de reformare a sectorului justiției. CCRP va coordona, printre altele, lucrul tuturor celorlalte comisii și grupuri de lucru implicate în realizarea reformei. CCRP poate fi formală sau neformală. Funcțiile acesteia ar putea fi realizate de către înșiși Procurorul General și Președintele CSP, deși acest lucru ar genera pentru dumnealor responsabilități adiționale importante de monitorizare, coordonare și control. Ca o alternativă, CCRP ar putea să fie compusă din procurori din conducerea Procuraturii (inclusiv adjuncții PG), care să raporteze în mod regulat Procurorului General și Președintelui CSP. CCRP ar putea include președinții tuturor celorlalte grupuri de lucru și comisii enumerate mai jos. Acest lucru ar asigura ca CCRP să fie constant informată despre progresul realizat de către celelalte comisii și grupuri de lucru. Procurorul General și Președintele CSP pot decide să creeze grupuri de lucru adiționale (în afara celor specificate în acest PDS) pentru implementarea altor componente ale acestui PDS sau a altor inițiative referitoare la reforma Procuraturii.

Se recomandă (dar nu este obligatorie) scrierea unor Termeni de referință (TR) pentru toate aceste comisii și grupuri de lucru, cu descrierea responsabilităților, membrilor, cerințelor privind raportarea și modalităților de operare. (Ordinele administrative interne care stabilesc aceste comisii și desemnează membrii lor pot conține toate elementele necesare din Termenii de referință).

¹⁴Referința din această secțiune se referă la scopurile și obiectivele specifice incluse în tabelul de activități de mai jos, care descrie în detalii acțiunile fiecărei comisii și grup de lucru.

¹⁵PG și CSP pot elabora planuri operaționale și termene limită adiționale - formale sau neformale - în afara celor prevăzute în acest PDS.

			Acordarea formatorilor INJ a 4 ore de instruire continuă pentru fiecare oră de instruire/predare (acest lucru înseamnă recunoașterea minimă a timpului necesar unui formator atât pentru pregătirea instruirii, cât și pentru predarea unor cursuri de instruire calitative)
Grupurile de lucru pentru elaborarea regulamentelor ¹⁶	T2-T4 2016	Scopul I	Lista completă a tuturor regulamentelor, ordinelor, instrucțiunilor și altor documente interne de ordin administrativ necesare (sau recomandate), care urmează să fie elaborate – sau modificate - în conformitate cu noua lege (T2 2016) Revizuirea (inclusiv prin atribuirea unor sarcini și altor categorii de personal al CSP și PG, nu neapărat membri ai grupului de lucru) proiectelor de regulamente, ordinelor, indicațiilor și altor documente administrative interne necesare (sau recomandate) care urmează să fie elaborate - sau modificate - în conformitate cu noua lege (T4 2016)
Grupul de lucru pentru reorganizarea Procuraturii	T2 2016 S2 2017	Scopul I Obiectivul B	Planuri detaliate și termene de realizare pentru consolidarea procuraturii UTA Gagauzia (T3 2016) și procuraturilor sectoarelor mun. Chișinău (T4 2016) Recomandări privind reorganizarea Procuraturii Generale (T2 2016) Recomandări privind organizarea procuraturilor specializate (T2 2016) Recomandări, planuri operaționale și termene de realizare privind reorganizarea procuraturilor teritoriale (S2 2017)
Grupul de lucru privind eficientizarea managementului Procuraturii	T3 2016 – S2 2018	Scopul I Obiectivele E și F	Plan operațional și termene de realizare pentru crearea capacităților secției relații publice a PG (S2 2016) Studiu privind necesitățile PG în domeniul managementului proiectelor; elaborarea politicilor; cercetare, planificare și monitorizare și evaluare; managementul resurselor umane (S2 2017) Planuri operaționale și termene de realizare pentru implementarea deciziilor Procurorului General privind îmbunătățirea capacităților PG în domeniile enumerate la punctul precedent (S2 2018)
Grupul de lucru pentru implementarea sistemului informațional e-dosar ¹⁷	T1 2015 – T4 2020 (pe toată durata acestui PDS)	Scopul I Obiectivul D	Planul operațional pentru implementarea (după pilotarea) sistemului informațional e-dosar (T4 2017) Proiecte ale regulamentelor interne pentru implementarea și folosirea sistemului informațional e-dosar (T4 2017, ca parte a planului operațional)
Grupul de lucru privind specializarea procurorilor	T1 2017 – T2 2018	Scopul I Obiectivul C	Studiu despre necesitățile de specializare a procurorilor în cadrul Procuraturii (T4 2017) Planul operațional și termenele de realizare pentru implementarea deciziei Procurorului General cu privire la crearea specializărilor adiționale în cadrul procuraturii și la alte aspecte legate de specializarea procurorilor (T2 2018)

Organizarea conceptuală, funcționarea și interacțiunea dintre aceste comisii și grupuri de lucru, care vor asigura implementarea acestui PDS, a noii legi și, în general, a reformei Procuraturii pot fi descrise după cum urmează:

¹⁶De facto grupuri de lucru similare acestui concept au fost create de către PG și CSP în primăvara an. 2016.

¹⁷Un grup de lucru neformal similar acestui concept activează deja în cadrul PG din anul 2015; astfel, s-ar putea să nu fie necesară crearea unui nou grup de lucru, însă componența actualului grup de lucru ar putea fi modificată.



Conducerea PG și CSP-ului ar trebui să formeze aceste grupuri de lucru astfel încât ele să includă procurori atât din PG, cât și din procuraturile specializate și cele teritoriale. Procuratura are mulți procurori talentați și profesioniști; prin urmare, sarcinile care vor fi puse în fața acestor grupuri de lucru nu trebuie puse doar în seama unui grup restrâns de procurori din cadrul PG. Asigurarea unei participări mai largi în cadrul acestor grupuri de lucru va aduce, de asemenea, un beneficiu important de prezentare a unor inițiative noi în cadrul Procuraturii. Frecvența întâlnirilor, precum și modul de lucru al acestor comisii și grupuri de lucru vor fi determinate de acestea (cu aprobarea de către CCRP) și pot fi descrise în termenii de referință elaborați pentru fiecare grup în parte. Totuși, implementarea efectivă și completă a noii *Legi cu privire la Procuratură* va necesita eforturi intense, iar sarcina CCRP de a coordona și ghida aceste pregătiri va fi una importantă.

Pe parcursul implementării acestui PDS, Procuratura poate modifica - eventual, în mod substanțial - modul în care se organizează pe plan intern în scopul realizării acestui program strategic. Astfel, monitorizarea continuă a implementării acestui program ar trebui să se focalizeze pe realizarea și calitatea realizării activităților prevăzute în acest PDS.

6.2. Scopurile, obiectivele și acțiunile de implementare ale Procuraturii

Scopuri, obiective și acțiuni de implementare (instrumente)	Termen de realizare	Entități responsabile / parteneri	Finanțare	Documente de referință ¹⁸	Indicatori-cheie de performanță ¹⁹
SCOPUL STRATEGIC I: CONSOLIDAREA ȘI MODERNIZAREA ORGANIZĂRII, MODULUI DE FUNCȚIONARE, MANAGEMENTULUI ȘI EFICIENȚEI PROCURATURII - CA INSTITUȚIE INDEPENDENTĂ ȘI EFICIENTĂ ÎN CADRUL SISTEMULUI JUSTIȚIEI					
Obiectivul A: Dezvoltarea capacității organizaționale și funcționale a Consiliului Superior al Procurorilor pentru promovarea unei administrări mai eficiente a Procuraturii				SRSJ pct. 2.2.3 LP Cap. XI PDS 2012-14, pct. 2.3	<ul style="list-style-type: none"> Numărul personalului CSP selectat, angajat și instruit în timp util Numărul de procurori

¹⁸Abrevierile utilizate în acest tabel înseamnă:

- LP: Legea cu privire la Procuratură (2016)
- SRSJ: Strategia de Reformare a Sectorului Justiției (2011-2016); și
- PDS 2012-2014: Programul de Dezvoltare Strategică a Procuraturii (2012-2014).

Sursele enumerate în această coloană indică, de cele mai multe ori, acțiunea concretă propusă – în termeni de planificare, indică realizarea unei *sarcini concrete*. Cu toate acestea, acest PDS conține detalii adiționale (care nu sunt prevăzute în sursele enumerate) care pot ajuta la realizarea acțiunilor concrete. De asemenea, PDS conține acțiuni care pot constitui anumite *sarcini implicite* – care, deși nu sunt prevăzute de sursele respective, constituie un pas necesar pentru realizarea unei sau mai multor acțiuni.

⁹Potrivit *Ghidului pentru elaborarea Programelor de Dezvoltare Strategică* a Cancelariei de Stat (2010), acești indicatori de performanță au fost formulați la nivel de obiective strategice (și nu pentru fiecare acțiune/instrument). Aceștia sunt, în principal, indicatori cantitativi și calitativi care pot fi utilizați pentru a evalua în timp gradul de realizare a obiectivelor PDS. În general, acești indicatori *nu* includ (intenționat) indicatori *de fapt* (adică, dacă o anumită acțiune sau instrument a fost sau nu realizată).²⁰Potrivit noii LP, vor fi 33 membri ai CSP și ai colegiilor subordonate: 12 membri ai CSP și câte 7 membri ai fiecărui colegiu. De asemenea, conducerea CSP elaborează un proiect al structurii organizaționale a CSP conform noii LP. Spațiu adecvat pentru membrii CSP și ai colegiilor și pentru personalul aparatului CSP nu înseamnă neapărat ca fiecare persoană să dispună de un birou separat. Cu toate acestea, pentru realizarea atribuțiilor CSP și ale colegiilor sale, va fi nevoie ca spațiul oferit să fie corespunzător.²¹Potrivit noii Legi cu privire la reorganizarea instanțelor judecătorești (publicată în Monitorul Oficial la 1 iulie 2016, care a intrat în vigoare, cu unele excepții, în aceeași zi), instanțele judecătorești din afara Chișinăului urmează să fie reorganizate în 14 instanțe judecătorești începând cu 1 ianuarie 2017. Judecătoriile din mun. Chișinău vor fuziona formând Judecătoria Chișinău. Reorganizarea sistemului instanțelor judecătorești va fi realizată treptat până la 31 decembrie 2027 și va necesita resurse substanțiale din partea statului.

1. Elaborarea unei noi organigrame a CSP, care să conțină numărul de funcționari publici și personal tehnic necesar pentru a susține și asigura realizarea atribuțiilor extinse ale CSP	T3 2015	CSP/ ABA ROLI		LP art. 81 (1), (2)	<p>noi în cadrul Procuraturii, selectarea și numirea acestora în timp util</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Numărul de evaluări a performanțelor procurorilor efectuate corect și în timp util ▪ Numărul de promovări pe criterii obiective a procurorilor în termenii stabiliți ▪ Numărul de proceduri disciplinare inițiate și finalizate de Colegiul de disciplină și etică și de hotărâri menținute după contestarea acestora ▪ Numărul de hotărâri ale fiecărui Colegiu, numărul de hotărâri contestate și rezultatul acestora ▪ Procentul cheltuielilor eficiente și responsabile din bugetul CSP ▪ Nivelul încrederii publice în Procuratură
2. Elaborarea și lansarea paginii web a CSP a. Elaborarea paginii web b. Lansarea și utilizarea paginii web	T3 2015 - T4 2016	CSP / ABA ROLI CSP-ABA ROLI	Suportul ABA ROLI Bugetul de Stat / Suport ABA ROLI	LP Art. 17(5), 17(8), 22(7), 23(3), 24(1), 24(3), 30(1), 51(4), 66(4), 66(10), 67(2), 77(5), 77(7), 77(8), 83(15), 84(6), 85(1)	
3. Achiziționarea echipamentului video/audio pentru înregistrarea ședințelor CSP	T3 2015	CSP / ABA ROLI	Suport ABA ROLI	LP Art. 77(8)	
4. Pregătirea procesului de angajare și angajarea personalului CSP:					
a. Elaborarea fișelor de post pentru noile funcții din aparatul CSP	T4 2016	CSP	--	SRSJ 2011-16 pct. 4.2.1 LP Art. 70(1)(q)	
b. Elaborarea unui regulament privind procedura de angajare a personalului	T4 2016	CSP	--		
c. Organizarea și desfășurarea concursului (rilor), inclusiv crearea comisiei (ilor) de selecție	T1 2017	CSP	Bugetul de Stat		
d. Adoptarea deciziilor de angajare	T1 2017	CSP	--		
5. Finalizarea procesului de aprobare a noului Cod de etică și conduită al procurorului:					
a. Aprobarea de către CSP	T4 2015	CSP/UE, ABA ROLI	--	SRSJ 2011-16 pct. 4.2.1 LP Art. 70(1)(o)	
b. Prezentarea proiectului pentru a fi adoptat de către Adunarea Generală a Procurorilor	T2 2016	CSP, Adunarea Generală a Procurorilor	Bugetul de Stat		
6. Organizarea și implementarea sistemului de management financiar, control intern și administrarea bugetului și a patrimoniului public aflat în gestiunea CSP	S1 2017	CSP	Bugetul de Stat	LP Art. 80(3)	
7. Asigurarea creării, până la intrarea în vigoare a noii Legi cu privire la Procuratură, a următoarelor Colegii (a) pentru selecția și cariera procurorilor, (b) de evaluare a performanțelor procurorilor, (c) de disciplină și etică, inclusiv:					
a. Modificarea Regulamentului actual al CSP privind alegerea procurorilor în calitate de membri ai colegiilor respective	T2 2016	CSP	--	LP Art. 98(11)(c)	
b. Pregătirea pentru alegerea membrilor procurori ai Colegiilor (de ex. pregătirea buletinelor de vot, a agendei și a altor materiale; comunicarea anunțului privind Adunarea Generală)	T2 2016	CSP	Bugetul de Stat		
c. Organizarea Adunării Generale și desfășurarea alegerilor	T2 2016	CSP	Bugetul de Stat		
8. Elaborarea termenilor de referință/fișelor de post pentru	T1 2018	CSP	--	--	

membrii detașați ai CSP				
9. Elaborarea regulilor (ca parte a Regulamentului revizuit al CSP) și organizarea concursului pentru numirea membrilor colegiilor din rândul societății civile, selectarea și numirea acestora	T3 2016	CSP	Bugetul de Stat	LP Art. 70(1)(e)
10. Crearea inspecției procurorilor în cadrul Procuraturii Generale:				
a. Elaborarea și aprobarea regulamentului cu privire la inspecția procurorilor, care să includă prevederile necesare privind cooperarea cu Colegiul de disciplină și etică	T3 2016	Procuratura Generală	Bugetul de stat	LP Art. 52, 98(9)
b. Organizarea concursului(rilor) pentru ocuparea funcțiilor de inspectori și numirea acestora în funcție	T3 2016	Procuratura Generală		
11. Elaborarea și aprobarea regulamentelor necesare pentru realizarea atribuțiilor CSP potrivit noii Legi cu privire la Procuratură și publicarea acestora pe pagina web a CSP:				
a. prin care se vor stabili procedura și criteriile pentru evaluarea clară, transparentă, obiectivă și bazată pe merite a candidaților la funcția de procuror de către Colegiul pentru selecția și cariera procurorilor și publicarea acestora pe pagina web a CSP;	T3 2016	CSP	Suport din partea Consiliului Europei, NORLAM, UE și ABA ROLI	SRSJ pct. 2.2.2, 2.4.3, 4.2.3, 4.3.2 LP Art. 23(2), 23(3), 30(1), 51(8), 81(3), 98(11)(b)
b. cu privire la procedura și criteriile pentru evaluarea clară, transparentă, obiectivă și bazată pe merite a performanțelor procurorilor de către Colegiul de evaluare a performanțelor procurorilor și publicarea acestora pe pagina web a CSP;	T3 2016			
c. cu privire la forma și conținutul hotărârilor adoptate de către Colegiul de disciplină și etică;	T3 2016			
d. privind structura, personalul și activitățile aparatului CSP	T1 2017			
12. Organizarea și desfășurarea instruirii necesare pentru noii angajați ai aparatului CSP	S1 2017	CSP, Colegiile subordonate CSP	Bugetul de Stat	--
13. Identificarea și achiziționarea sediului CSP cu spațiu adecvat pentru personalul CSP - inclusiv 33 membri ai CSP și ai Colegiilor subordonate CSP, precum și angajații din cadrul aparatului CSP ²⁰	S2 2017	CSP	Bugetul de Stat	--
14. Achiziționarea echipamentului și mobilierului pentru noul sediu al CSP:				--

²⁰Potrivit noii LP, vor fi 33 membri ai CSP și ai colegiilor subordonate: 12 membri ai CSP și câte 7 membri ai fiecărui colegiu. De asemenea, conducerea CSP elaborează un proiect al structurii organizaționale a CSP conform noii LP. Spațiu adecvat pentru membrii CSP și ai colegiilor și pentru personalul aparatului CSP nu înseamnă neapărat ca fiecare persoană să dispună de un birou separat. Cu toate acestea, pentru realizarea atribuțiilor CSP și ale colegiilor sale, va fi nevoie ca spațiul oferit să fie corespunzător.²¹Potrivit noii Legi cu privire la reorganizarea instanțelor judecătorești (publicată în Monitorul Oficial la 1 iulie 2016, care a intrat în vigoare, cu unele excepții, în aceeași zi), instanțele judecătorești din afara Chișinăului urmează să fie reorganizate în 14 instanțe judecătorești începând cu 1 ianuarie 2017. Judecătoriile din mun. Chișinău vor fuziona formând Judecătoria Chișinău. Reorganizarea sistemului instanțelor judecătorești va fi realizată treptat până la 31 decembrie 2027 și va necesita resurse substanțiale din partea statului.

a.	Anunțarea tenderului pentru achiziționarea echipamentului și mobilierului pentru sediul CSP	S2 2017	CSP	--		
b.	Achiziționarea și instalarea echipamentului și mobilierului în sediul CSP	S2 2017	CSP	Bugetul de Stat		
15.	Continuarea lucrului privind Codul de etică și conduită al procurorului:					
a.	Elaborarea Ghidului bunelor practici privind implementarea Codului de etică și conduită al procurorului					
b.	Elaborarea, adoptarea și diseminarea recomandărilor inițiale privind prevenirea abaterilor disciplinare în cadrul Procuraturii și respectarea eticii procurorilor	S2 2017	CSP Colegiul de disciplină și etică	Bugetul de Stat Suport potențial din partea donatorilor externi Suport din partea UE pentru publicarea ghidului bunelor practici	LP Art. 89(b)	
c.	Stabilirea unui sistem de solicitare și elaborare a unor avize consultative de către Colegiul de disciplină și etică a procurorilor					
16.	Participarea la elaborarea proiectului de buget al Procuraturii și avizarea acestuia	T3 al fiecărui an	CSP	--	LP Art. 70(1)(r), 91(3)	
17.	Elaborarea și aprobarea regulilor (ca parte a Regulamentului CSP) de organizare și desfășurare a concursului pentru selectarea candidatului la funcția de Procuror General (<i>Constituția RM urmează să fie modificată ca Procurorul General să fie numit de către Președintele RM</i>)	T3 2016	CSP	--	SRSJ 2011-16, pct. 2.2.1 LP Art. 17(3), 70(1)(a) PDS 2012-2014, pct. 2.3	
18.	Organizarea și desfășurarea concursului pentru selectarea candidatului la funcția de Procuror General	Până în S2 2017 (<i>preconizat</i>)	CSP	Bugetul de stat	LP Art. 17	
Obiectivul B: Revizuirea și modificarea structurii și modului de funcționare a Procuraturii Generale, a procuraturilor specializate, municipale și a celor teritoriale pentru a promova o mai mare eficiență și responsabilitate, un management mai bun și mai consecvent, o urmărire penală mai eficientă, precum și o folosire mai eficientă a resurselor						
1.	Îmbunătățirea eficienței și eficacității activității Procuraturii prin selectarea personalului detașat (ofițeri de urmărire penală, ofițeri de investigație, specialiști) și prin cooperarea cu alte organe de urmărire penală, inclusiv prin:	<i>Proces continuu</i>				
a.	Elaborarea prevederilor legislative care să delimiteze rolurile și responsabilitățile Procuraturii și a celorlalte organe de urmărire penală	T3 2016 (legislația conexă) S1 2017	PG	--	SRSJ pct. 2.1.3, 2.1.4, 2.3.4, 2.5.1, 2.5.2 LP Art. 8(3), 11(1)(g), 98(10) PDS 2012-2014 2.6	<ul style="list-style-type: none"> Echipe <i>task force</i> Aplicarea mai frecventă a instituției acordului de recunoaștere a vinovăției Aplicarea mai frecventă a măsurilor alternative detenției Numărul modificărilor organizaționale în cadrul Procuraturii care îmbunătățesc managementul Procuraturii și promovează responsabilitatea Reducerea numărului de procuraturi teritoriale prin consolidarea procuraturilor Reorganizarea – economii de resurse în bugetul Procuraturii
b.	Elaborarea și adoptarea instrucțiunilor interne, politicilor și/sau a procedurilor privind:					
i.	Delimitarea rolurilor, competențelor, responsabilităților și modului de cooperare a Procuraturii cu alte autorități	S1 2017				
ii.	Crearea (la necesitate) a echipelor <i>task force</i>					

c. Utilizarea echipelor <i>task force</i>				
2. Susținerea aplicării procedurilor simplificate, inclusiv prin:				
a. Elaborarea modificărilor legislative corespunzătoare privind:			Bugetul de stat	
i. Acordul de recunoaștere a vinovăției (să poată fi aplicat și în privința altor categorii de infracțiuni)	S1 2018	PG, CSP	Suport potențial din partea donatorilor externi	
ii. Reducerea mai mare a pedepsei în cazul aplicării acordului de recunoaștere a vinovăției				
b. Folosirea mai frecventă de către procurori a acordului de recunoaștere a vinovăției				
3. Încurajarea identificării criteriilor care justifică aplicarea măsurilor alternative detenției la etapa de urmărire penală și de judecare a cauzei	S2 2019 (<i>in funcție de resursele alocate de stat pentru aplicarea măsurilor alternative detenției</i>)	PG	Bugetul de stat Suport potențial din partea donatorilor externi	
4. Crearea grupului de lucru pentru reorganizarea procuraturii	T2 2016	Procurorul General	--	
5. Elaborarea planului și termenelor de realizare pentru fuzionarea procuraturii unității teritoriale autonome Găgăuzia cu procuraturile din Ceadir-Lunga, Vulcănești și Comrat într-o singură procuratură – Procuratura UTA Găgăuzia	T3 2016	PG (grupul de lucru numit de Procurorul General)	--	
			--	
6. Realizarea fuzionării și formarea Procuraturii UTA Găgăuzia	T3 2016	PG		
7. Elaborarea planului și termenelor de realizare pentru fuzionarea procuraturilor sectoarelor Botanica, Buiucani, Centru, Ciocana și Râșcani și a municipiului Chișinău într-o singură procuratură – Procuratura municipiului Chișinău	T4 2016	PG (grupul de lucru numit de Procurorul General)		
1. Realizarea fuzionării și formarea Procuraturii municipiului Chișinău	T1 2017	PG	Bugetul de Stat	
2. Elaborarea unui studiu cu privire la organizarea Procuraturii, care să ofere recomandări, planuri operaționale și termene de realizare pentru:				
a. Reorganizarea Procuraturii Generale	T2 2016	PG (grupul de lucru numit de Procurorul General)	--	
b. Crearea și organizarea procuraturilor specializate				
c. Repartizarea procurorilor și a personalului auxiliar în cadrul procuraturilor cu scopul de a optimiza personalul și a echilibra volumul de lucru				
3. Revizuirea și aprobarea de către CSP a modificărilor propuse	T2 2016	CSP	--	

privind structura Procuraturii și numărul de procurori în fiecare procuratură					
4. Elaborarea unui studiu cu privire la reorganizarea procuraturilor teritoriale, care să ofere recomandări și/sau soluții alternative Procurorului General pentru consolidarea în viitor a procuraturilor teritoriale	S2 2017 ca rezultat al reorganizării instanțelor judecătorești ²¹	PG			
5. Realizarea treptată a reorganizării procuraturilor teritoriale (conform planului și termenelor de realizare a reorganizării)	<i>Urmează să fie stabilit, conform planului și termenelor de realizare a reorganizării; în funcție de resursele disponibile</i>	PG	Bugetul de Stat		
Obiectivul C: Sporirea eficienței activității procurorilor prin implementarea noului mecanism de evaluare a performanțelor procurorilor				SRSJ 1.3.5 LP Art. 28-31	<ul style="list-style-type: none"> • Performanța îmbunătățită a procurorilor • Nivelul de eficiență a procuraturii • Nivelul încrederii publice în procuratură
1. Elaborarea de către membrii Colegiului de evaluare a performanțelor a unui plan (orar) de evaluare a performanțelor procurorilor din toate procuraturile	T1 2017	Colegiul de evaluare a performanțelor procurorilor			
2. Evaluarea de către Colegiul de evaluare a performanțelor procurorilor a procurorilor din toate procuraturile în scopul:					
a. Aprecierii activității și performanțelor procurorilor;	Pe toată durata acestui PDS	Colegiul de evaluare a performanțelor procurorilor			
b. Aprecierii nivelului de cunoștințe și aptitudini profesionale a procurorilor;					
c. Corespunderea acestora cu funcțiile deținute; precum și					
d. Stimularea perfecționării cunoștințelor și abilităților profesionale ale procurorilor					
Obiectivul D: Stabilirea în cadrul Procuraturii a unui sistem comprehensiv de specializare a procurorilor în funcție de domeniul de activitate				SRSJ 2.2.4, 2.2.5, 2.3.5, 6.3.1 LP Art. 7(1), 7(3), 9, 32(4) PDS 2012-2014 1.3, 1.8, 2.5	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Numărul de specializări create în cadrul Procuraturii cu descrierea calificării și instruirii necesare ▪ Numărul de procurori calificați pe fiecare domeniu de specializare care promovează instruirea necesară sau alte cerințe de
1. Crearea unui grup de lucru privind specializarea procurorilor, care să elaboreze un studiu privind necesitățile de specializare a procurorilor în cadrul Procuraturii	T1 2017	Procurorul General	--		
2. Elaborarea unui studiu care să identifice necesitățile de	T4 2017	PG (grupul de lucru	Suport potențial		

²¹Potrivit noii Legi cu privire la reorganizarea instanțelor judecătorești (publicată în Monitorul Oficial la 1 iulie 2016, care a intrat în vigoare, cu unele excepții, în aceeași zi), instanțele judecătorești din afara Chișinăului urmează să fie reorganizate în 14 instanțe judecătorești începând cu 1 ianuarie 2017. Judecătorii din mun. Chișinău vor fuziona formând Judecătoria Chișinău. Reorganizarea sistemului instanțelor judecătorești va fi realizată treptat până la 31 decembrie 2027 și va necesita resurse substanțiale din partea statului.

<p>specializare a procurorilor în cadrul Procuraturii și care să ofere recomandări Procurorului General privind următoarele subiecte:</p> <p>a. Noi domenii potențiale de specializare a procurorilor</p> <p>b. Specificarea numărului de procurori și distribuirea acestora în cadrul procuraturilor în funcție de domeniile de specializare</p> <p>c. Elaborarea cerințelor privind instruirea și calificarea procurorilor pentru specializarea acestora</p> <p>d. Identificarea suportului potențial din partea donatorilor</p>		numit de Procurorul General)	din partea donatorilor externi		<p>calificare</p> <ul style="list-style-type: none"> Numărul cauzelor în domeniile de specializare procesate de procurori calificați în domeniile de specializare <i>comparat</i> cu numărul cauzelor în domeniile de specializare procesate de procurori <i>fără</i> calificare în domeniile de specializare
<p>3. Adoptarea de către Procurorul General a deciziei cu privire la sistemul de creare a specializărilor în cadrul Procuraturii (în baza studiului elaborat de grupul de lucru privind specializarea procurorilor)</p>	T1 2018	Procurorul General	--		
<p>4. Elaborarea planului și termenelor de realizare pentru implementarea deciziei Procurorului General, care să includă:</p> <p>a. Implementarea noilor specializări în cadrul Procuraturii</p> <p>b. Crearea noilor subdiviziuni specializate</p> <p>c. Un plan detaliat pentru acoperirea necesităților de instruire, inclusiv prin identificarea surselor de instruire pentru toate specializările</p> <p>d. Obținerea suportului donatorilor pentru realizarea instruirii</p>	T2 2018	PG (grupul de lucru numit de Procurorul General)	Suport potențial din partea donatorilor externi		
<p>5. Implementarea noilor specializări și realizarea instruirii</p>	Începând cu T3 2018: <i>Termenul implementării și realizării instruirii va fi elaborat potrivit planului și termenelor de realizare incluse în decizia PG</i>	PG	Bugetul de Stat Suport potențial din partea donatorilor externi		
<p>Obiectivul E: Promovarea eficienței în procesarea cauzelor penale, gestionarea eficientă a cauzelor, îmbunătățirea datelor și informației prezentate publicului - prin implementarea sistemului informațional e-dosar</p>					<ul style="list-style-type: none"> Numărul/procentul procurorilor și personalului auxiliar care utilizează noul sistem informațional în mod regulat Numărul/procentul procuraturilor (inclusiv teritoriale și specializate) în care toți procurorii au acces la noul sistem și în care cele
<p>1. Efectuarea unui studiu cu privire la necesitățile de conexiune, hardware și de instruire pentru implementarea sistemului informațional e-dosar</p>	T4 2015	USAID	USAID	SJSR pct. 1.2.3, 2.4.1 PDS 2012-14 pct. 5.1, 5.2	
<p>2. Elaborarea în sistemul informațional a modelelor de acte procedurale pentru</p>	T1 2017	PG	Suport potențial din partea		

acțiunile procesuale ale procurorilor			donatorilor externi NORLAM		mai multe cauze sunt procesate în noul sistem
<p>3. Elaborarea planului operațional și stabilirea termenelor de realizare pentru pilotarea sistemului informațional e-dosar, care să includă:</p> <p>a. Identificarea procuraturilor în care va fi pilotat sistemul informațional e-dosar</p> <p>b. Stabilirea termenelor de pilotare a sistemului informațional e-dosar, inclusiv:</p> <p>i. Achiziționarea și instalarea echipamentului și infrastructurii necesare în procuraturile în care va fi pilotat sistemul informațional e-dosar</p> <p>ii. Instruirea procurorilor din procuraturile în care va fi pilotat sistemul informațional e-dosar</p>	T3 2015	PG (grupul de lucru numit de Procurorul General)	Suport potențial din partea donatorilor externi PNUD		<ul style="list-style-type: none"> • Numărul/procentul cauzelor procesate în noul sistem • Durata medie a timpului alocat pentru procesarea unei cauze • Nivelul de conștientizare de către public a activităților Procuraturii • Nivelul încrederii publice în Procuratură
<p>4. Începutul pilotării sistemului informațional e-dosar</p>	T4 2015	PG	Bugetul de stat Suport potențial din partea donatorilor externi PNUD		
<p>5. În baza experienței și lecțiilor învățate ca rezultat al pilotării sistemului informațional e-dosar, elaborarea planului operațional pentru continuarea implementării sistemului informațional e-dosar în alte procuraturi, care să includă:</p> <p>a. Descrierea detaliată a cerințelor specifice pentru implementarea sistemului informațional e-dosar în alte procuraturi, inclusiv:</p> <p>i. Achiziționarea și instalarea echipamentului și infrastructurii necesare în procuraturile în care va fi implementat sistemul informațional e-dosar</p> <p>ii. Instruirea procurorilor din procuraturile în care va fi implementat sistemul informațional e-dosar</p> <p>b. Elaborarea regulamentelor și/sau politicilor interne pentru utilizarea sistemului informațional e-dosar în cadrul Procuraturii</p> <p>c. Elaborarea instrumentelor adiționale de raportare a datelor pentru a permite:</p> <p>i. Procurorilor-șefi să utilizeze datele din sistem pentru a îmbunătăți managementul și responsabilitatea</p> <p>ii. Îmbunătățirea rapoartelor publice pentru a informa mai bine publicul cu privire la activitățile Procuraturii și pentru a promova încrederea publicului în sistemul justiției</p> <p>d. Identificarea și planificarea asigurării unui suport adițional din partea statului și/sau a</p>	T4 2017	PG (grupul de lucru numit de Procurorul General)	Bugetul de Stat Suport potențial din partea donatorilor externi PNUD USAID Banca Mondială		

donatorilor externi					
6. Elaborarea unui plan detaliat și stabilirea termenelor de realizare pentru implementarea treptată a sistemului informațional e-dosar	<i>În funcție de disponibilitatea resurselor suficiente</i>	PG (grupul de lucru numit de Procurorul General)	Bugetul de Stat Suport potențial din partea donatorilor externi PNUD USAID Banca Mondială		
7. Implementarea planului operațional și a termenelor de realizare, inclusiv: a. Pregătirea tenderelor b. Achiziționarea și instalarea sistemelor IT c. Instruirea procurorilor	<i>Urmează să fie stabilit (posibil va începe în 2018-2020) în funcție de planul și termenele de implementare</i>	PG	Bugetul de Stat Suport potențial din partea donatorilor externi PNUD USAID Banca Mondială		
Obiectivul F: Modernizarea și îmbunătățirea capacităților profesionale în domeniile-cheie ale managementului Procuraturii					
1. Crearea noii secții politice, reforme și management al proiectelor; definirea scopurilor și responsabilităților noii secții și a competențelor personalului secției respective, pentru îmbunătățirea capacităților Procuraturii Generale în următoarele domenii: a. Managementul proiectelor b. Elaborarea politicilor c. Cercetare d. Planificare e. Monitorizare și evaluare	T4 2016	PG	Bugetul de stat	SRSJ pct. 2.4.2 LP Art. 93	<ul style="list-style-type: none"> • Numărul de proiecte implementate eficient și la timp • Durata de timp pentru ocuparea locurilor de muncă vacante (prin angajări și promovări)/ numărul mediu de zile în care nu sunt angajate persoane în funcțiile vacante • Numărul plângerilor depuse împotriva acțiunilor/inacțiunilor personalului Procuraturii • Numărul rapoartelor elaborate și diseminate: <ul style="list-style-type: none"> ○ Rapoarte interne (de management) ○ Rapoarte externe (publice) • Numărul solicitărilor interne și externe privind prezentarea unor informații, la care s-au dat răspunsuri corespunzătoare și la timp • Nivelul conștientizării de către public a activității Procuraturii • Nivelul încrederii publice în Procuratură
2. Crearea grupului de lucru privind eficientizarea managementului Procuraturii	T3 2016	Procurorul General			
3. Elaborarea unui studiu privind capacitățile, performanțele și necesitățile Procuraturii Generale în domeniul managementului proiectelor, elaborarea politicilor, cercetare, planificare, monitorizare și evaluare, managementul resurselor umane, care să conțină recomandări pentru Procurorul General privind următoarele: a. Capacitățile profesionale specifice adiționale necesare pentru Procuratură în următoarele domenii: i. Planificarea eficientă, administrarea și/sau coordonarea proiectelor și inițiativelor de reformă ii. Efectuarea cercetărilor și elaborarea opiniilor privind elaborarea și reformarea politicilor interne ale Procuraturii, precum și celor externe (de ex. sistemul justiției	T4 2017	PG (grupul de lucru numit de Procurorul General)	Suport potențial din partea donatorilor externi		

<ul style="list-style-type: none"> penale) iii. Stabilirea și monitorizarea practicilor și cerințelor de raportare și colectare a datelor din Procuratură iv. Coordonarea raportării și administrării datelor instituționale v. Elaborarea sistemelor informaționale și aplicarea tehnicilor analitice pentru îmbunătățirea calității planificării, elaborării politicilor și luării deciziilor în cadrul Procuraturii Generale vi. Efectuarea cercetărilor și monitorizării profesionale și eficiente pentru programele, direcțiile/secțiile și activitățile Procuraturii Generale vii. Prezentarea datelor și informațiilor solicitate de alte instituții viii. Participarea la elaborarea rapoartelor Procuraturii ix. Managementul profesionist al personalului Procuraturii b. Propunerea unor soluții viabile pentru necesitățile Procuraturii în domeniul managementului proiectelor; elaborarea politicilor; colectarea, procesarea, analiza, interpretarea și raportarea datelor; planificării; managementului mai eficient al personalului, inclusiv: <ul style="list-style-type: none"> i. Crearea secției politici, reforme și management al proiectelor cu competențe în domeniile respective ii. Asigurarea personalului, capacităților și competențelor acestei secții iii. Realizarea competențelor respective, inclusiv prin contractarea temporară a prestării serviciilor c. Identificarea și planificarea asigurării unui suport adițional din partea statului și/sau a donatorilor externi pentru această inițiativă 					
<p>4. Identificarea de către Procurorul General a soluțiilor pentru realizarea necesităților Procuraturii Generale în domeniul cercetării, planificării și raportării (în baza studiului elaborat de către grupul de lucru privind eficientizarea managementului Procuraturii)</p>	S1 2018	Procurorul General	--		
<p>5. Elaborarea planului operațional și a termenelor de realizare pentru implementarea deciziei (deciziilor) Procurorului General privind managementul proiectelor; elaborarea politicilor; cercetare, planificare, monitorizare și evaluare; și managementul personalului, care să includă și identificarea și asigurarea unui suport adițional din partea statului și/sau a</p>	S2 2018	PG (grupul de lucru numit de Procurorul General)	Suport potențial din partea donatorilor externi		

donatorilor externi pentru această inițiativă					
6. Implementarea deciziei (deciziilor) Procurorului General	<i>Urmează să fie stabilit (posibil va începe în 2019) în funcție de planul și termenele de realizare</i>	PG	Bugetul de stat Suport potențial din partea donatorilor externi		
Obiectivul G: Promovarea încrederii societății în Procuratură prin consolidarea standardelor de etică, implementarea măsurilor interne eficiente pentru prevenirea și combaterea corupției și printr-o mai mare deschidere și transparență față de societate și mass media					
1. Elaborarea noului cod de etică și conduită al procurorului în conformitate cu standardele europene	T2 2016	PG, AG	-- Suport din partea donatorilor externi (UE, NORLAM, ABA ROLI)		
2. Dezvoltarea capacității Colegiului de disciplină și etică și inspecției procurorilor (din cadrul PG) de a investiga și examina în mod echitabil, eficient și în timp util plângerile privind comportamentul neetic sau corupt, precum și alte abateri disciplinare ale procurorilor, inclusiv prin:				SRSJ PCT. 4.1.5, 4.1.6, 4.2.1, 4.2.3, 4.2.4, 4.2.5, 4.3.2, 4.3.3	
a. Elaborarea conform standardelor europene a instrucțiunilor interne, politicilor și/sau procedurilor pentru descurajarea, identificarea și sancționarea comportamentului lipsit de etică și corupt al procurorilor	T3 2016				
b. Elaborarea și implementarea unor mecanisme eficiente de inspecție pentru aplicarea standardelor pertinente privind combaterea comportamentului lipsit de etică sau corupt, precum și a altor abateri disciplinare	T3 2016				
c. Elaborarea și implementarea unui program comprehensiv de instruire pentru membrii CSP, ai Colegiului de disciplină și etică și ai inspecției procurorilor	T4 2016 (programul de instruire este elaborat); T1 2017 (începutul implementării programului de instruire)		Bugetul de stat Suport potențial din partea donatorilor externi		
d. Implementarea unui program de instruire a procurorilor (care ar putea fi implementat prin intermediul INJ) pentru procurori, ofițeri de urmărire penală și personalul Procuraturii privind standardele și responsabilitățile în domeniul eticii și combaterii corupției în Procuratură, precum și privind sancțiunile pentru astfel de abateri, pentru a promova un comportament onest și a dezvolta o cultură internă de intoleranță față de un comportament lipsit de etică și corupt	Începând cu S1 2017 și, ulterior, anual S2 2017				
e. Elaborarea materialelor					

- Elaborarea unui nou Cod de etică și conduită al procurorilor
- Numărul de plângeri privind etica procurorilor și alte abateri disciplinare depuse împotriva procurorilor
- Numărul de investigații, cauze penale și sentințe de condamnare a procurorilor pentru infracțiuni de corupție
- Realizarea campaniilor de conștientizare de către public a eticii și conduitei profesionale
- Nivelul de conștientizare de către public a activităților Procuraturii
- Nivelul încrederii publicului în Procuratură

adiționale (de ex. un ghid cu privire la deciziile în domeniul eticii) pentru a ridica nivelul de înțelegerea procurorilor privind obligațiile lor de etică și conduită					
3. Elaborarea planului operațional și termenelor de realizare pentru îmbunătățirea capacităților secției relații publice, care să includă: a. Definirea: i. Responsabilităților generale și specifice ii. Cerințelor față de personalul acestei secții (numărul persoanelor și calificarea acestora) iii. Alte resurse necesare b. Identificarea asistenței potențiale din partea statului sau a donatorilor externi pentru buna funcționare a acestei secții și, potențial, pentru lărgirea acesteia c. Stabilirea termenelor de implementare	S2 2016	PG (grupul de lucru privind eficientizarea managementului Procuraturii)	Suport potențial din partea donatorilor externi		
4. Implementarea planului operațional pentru îmbunătățirea capacităților secției relații cu publicul	<i>Urmează să fie stabilit conform planului de implementare și a termenelor de realizare</i>	PG	Bugetul de stat Suport potențial din partea donatorilor externi		
5. Organizarea, cel puțin semi-anuală, a unor briefing-uri cu participarea mass-media și societății civile	S1 2017	Procurorul General și adjuncții săi	--		
6. Organizarea anuală a zilelor ușilor deschise la Procuratura Generală	S1 2017	PG	--		
7. Îmbunătățirea paginii web a Procuraturii Generale, astfel încât: a. Să conțină informații inclusiv despre modul de depunere a plângerilor de către cetățeni și despre procedura de examinare a plângerilor respective b. Să permită depunerea on-line a plângerilor din partea publicului	S1 2017	PG	Bugetul de stat Suport potențial din partea donatorilor externi		
8. Elaborarea unei strategii de comunicare multi-media comprehensivă, cu scopul de a: a. Îmbunătăți vizibilitatea Procuraturii b. Schimba atitudinea față de Procuratură prin asigurarea faptului că informația corectă cu privire la activitățile și realizările Procuraturii este diseminată, în mod constant, mass-mediei și publicului c. Creșterea nivelului de conștientizare a publicului despre activitatea Procuraturii d. Obținerea susținerii din partea publicului, a factorilor de decizie	S2 2017	PG	Suport potențial din partea donatorilor externi		

<p>și a societății civile pentru rolul Procuraturii în aplicarea efectivă a legii</p> <p>e. Elaborarea și aplicarea unei strategii de comunicare pentru „gestionarea situațiilor de criză”, care va ajuta Procuratura Generală în comunicarea cu publicul în privința unor situații controversate și complexe</p> <p>f. Dezvoltarea:</p> <p>i. Unor campanii de conștientizare de către public a eticii și conduitei profesionale a procurorilor</p> <p>ii. Mecanisme eficiente pentru a implica în mod constant societatea civilă în monitorizarea modului în care Procuratura respectă standardele de etică și de luptă împotriva corupției</p> <p>iii. Măsuri efective care să permită identificarea comportamentului corupt și lipsit de etică</p>					
<p>9. Realizarea/implementarea:</p> <p>a. Campaniilor de conștientizare de către public a eticii și conduitei profesionale a procurorilor</p> <p>b. Mecanismelor eficiente pentru a implica în mod constant societatea civilă în monitorizarea modului în care Procuratura respectă standardele de etică și de luptă împotriva corupției</p> <p>c. Măsurilor efective care să permită identificarea comportamentului corupt și lipsit de etică</p>	Începând cu an. 2018 și ulterior	PG	Bugetul de stat Suport potențial din partea donatorilor externi		
<p>10. Realizarea unui studiu privind obstacolele existente în cadrul Procuraturii pentru diversitate (inclusiv, cel puțin de gender și etnică) la angajare, promovare, conducere, reprezentare și participarea la luarea deciziilor, care să conțină recomandări pentru înlăturarea (sau ameliorarea) unor astfel de obstacole:</p> <p>a. PG și CSP formează un grup de lucru, care include reprezentanți ai PG, procuraturilor specializate și teritoriale, ai CSP și ai Colegiului de selecție și carieră a procurorilor, precum și ai societății civile și donatorilor externi</p> <p>b. Grupul de lucru prezintă raportul său cu constatări și recomandări pentru înlăturarea (sau ameliorarea) obstacolelor existente privind diversitatea la angajare, promovare, conducere, reprezentare și participarea la luarea deciziilor în Procuratură</p> <p>c. PG și CSP analizează recomandările și solicită, dacă este necesar, informații sau analize suplimentare</p> <p>d. Recomandările adoptate încep să fie implementate</p>	<p>T1 2017</p> <p>T3 2017</p> <p>T4 2017</p> <p>S1 2018 și ulterior, în funcție de deciziile PG și CSP</p>	PG, CSP, Colegiul de selecție și carieră a procurorilor	Bugetul de stat Suport potențial din partea donatorilor externi		

Obiectivul H: Implementarea eficientă, responsabilă și în timp util a (1) noii Legi cu privire la Procuratură, (2) obligațiilor continue a PG și CSP potrivit Strategiei de Reformare a Sectorului Justiției și (3) acestui Program de Dezvoltare Strategică					
<p>1. Coordonarea eficientă a asistenței donatorilor externi și informarea societății civile privind procesul de reformă a Procuraturii, inclusiv prin:</p> <p>a. Formalizarea grupului donatorilor/implementatorilor de coordonare a susținerii acordate Procuraturii (acest grup de coordonare s-a întrunit prima dată în decembrie 2014)</p> <p>b. Stabilirea și aplicarea unor mecanisme permanente și utile de comunicare cu societatea civilă privind reforma Procuraturii</p>	T3 2016		Bugetul de stat Suport potențial din partea donatorilor externi		
<p>2. Crearea de către Procurorul General și CSP a Comisiei de Coordonare a Reformei Procuraturii (CCRP) cu responsabilitatea de a coordona, monitoriza și modifica, în funcție de necesitate - sub îndrumarea Procurorului General și a Președintelui CSP - implementarea integrală a:</p> <p>a. Acestui PDS</p> <p>b. Noii Legi cu privire la Procuratură</p> <p>c. Obligațiile pendinte ale PG și CSP potrivit Strategiei de reformare a sectorului justiției</p> <p>d. Alte inițiative de reformă ale Procurorului General și/sau Președintelui CSP</p>	T1 2016	PG, CSP	Bugetul de stat Suport potențial din partea donatorilor externi	SRSJ pct. 7.1, 7.3 LP Art. 12(1), 12(2), 98(10)	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentele, ordinele, indicațiile, instrucțiunile și alte documente de ordin administrativ interne necesare (sau recomandate) – sau modificarea celor existente – pentru implementarea noii Legi cu privire la Procuratură sunt elaborate, adoptate și implementate Numărul altor elemente din acest PDS, Legea cu privire la Procuratură și SRSJ implementate la timp și eficient Nivelul încrederii publice în Procuratură
<p>3. Crearea grupurilor de lucru pentru elaborarea regulamentelor pentru revizuirea documentelor și actelor normative necesare pentru implementarea noii Legi cu privire la Procuratură. Grupurile de lucru vor elabora o listă completă și vor defini scopul:</p> <p>a. Tuturor regulamentelor, ordinelor, indicațiilor, instrucțiunilor și altor documente de ordin administrativ interne necesare (sau recomandate), care urmează să fie elaborate - sau cele existente să fie modificate - în conformitate cu noua lege</p> <p>b. Altor inițiative de elaborare a politicilor interne pentru a promova un management mai eficient și productiv în Procuratură, care vor include:</p> <p>i. Prevederi care să asigure funcționarea ierarhiei în Procuratură și un management eficient și consecvent al procurorilor, cu includerea unor potențiale măsuri adiționale care să ghideze procurorii în exercitarea discreției lor și luarea deciziilor la diferite etape ale urmăririi penale, la judecarea cauzelor și la etapa de</p>	T2 2016	PG, CSP, grupurile de lucru pentru elaborarea regulamentelor, CCRP	Suport potențial din partea donatorilor externi UE, COE, NORLAM, ABA ROLI		

<p>apel/recurs</p> <p>ii. Descentralizarea anumitor acțiuni administrative, inclusiv ce țin de resursele umane (de ex., aprobarea concediilor)</p> <p>c. Grupurile de lucru, fie direct sau prin intermediul CCRP, vor:</p> <p>i. Repartiza personalului și/sau altor grupuri de lucru responsabilitățile specifice de elaborare a proiectelor documentelor și actelor normative necesare</p> <p>ii. Stabili termenele pentru elaborarea/modificarea tuturor documentelor și actelor normative necesare</p>					
<p>4. Elaborarea de către CCRP a măsurilor de management corespunzătoare pentru monitorizarea continuă a progreselor implementării acțiunilor prevăzute de acest PDS, noii Legi cu privire la Procuratură și Strategiei de Reformare a Sectorului Justiției</p>	T3 2016	PG, CSP, CCRP	Suport potențial din partea donatorilor externi		
<p>5. Adoptarea de către PG și CSP a tuturor actelor normative necesare pentru implementarea noii Legi cu privire la Procuratură</p>	T3 2016 <i>Nu mai târziu de 6 luni de la data publicării noii legi în Monitorul Oficial</i>	PG, CSP	Suport potențial din partea donatorilor externi UE, COE, NORLAM, ABA ROLI		
<p>6. Elaborarea și adoptarea de către PG și CSP a regulamentelor, ordinelor, indicațiilor, instrucțiunilor și altor documente de ordin administrativ interne necesare adiționale <i>recomandate</i> pentru implementarea eficientă a noii Legi cu privire la Procuratură</p>	Conform termenelor de realizare stabilite de CCRP	PG, CSP	Suport potențial din partea donatorilor externi		
<p>SCOPUL STRATEGIC II: PERFECȚIONAREA CONTINUĂ A CUNOȘTINȚELOR ȘI ABILITĂȚILOR PROFESIONALE; CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ȘI RESPONSABILITĂȚII PROCURATURII, A PROCURORILOR ȘI PERSONALULUI PROCURATURII</p>					
<p>Obiectivul A: Asigurarea folosirii eficiente și accesul echitabil la oportunitățile de instruire disponibile pentru a susține eforturile de perfecționare a cunoștințelor și abilităților profesionale ale procurorilor, inspectorilor în cadrul inspecției procurorilor și consultanților procurorilor, inclusiv instruirea procurorilor potrivit specializărilor lor și consolidarea responsabilității profesionale, respectarea standardelor în domeniul drepturilor omului și a prevenirii și combaterii corupției</p>				LP Art. 32	<ul style="list-style-type: none"> • Numărul/procentul procurorilor și celorlalți beneficiari care au obținut cele 40 de ore de instruire continuă cerute anual

<p>Suținerea beneficiarilor instruirii de a folosi oportunitățile de instruire oferite de INJ, instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova, și alți donatori externi, inclusiv în următoarele domenii prioritare:</p> <p>Legislația națională a Republicii Moldova (în special, noua Lege cu privire la Procuratură și legislația conexasă pertinentă)</p> <p>Convențiile europene și internaționale pertinente, în special cele la care Republica Moldova este parte</p> <p>Jurisprudența instanțelor naționale și a instanțelor străine pertinente</p> <p>Respectarea drepturilor omului în conformitate cu Convenția Europeană a Drepturilor Omului și a Libertăților Fundamentale</p> <p>Principiile și mecanismele anti-corupție</p> <p>Etica și conduita procurorului</p> <p>Tehnici moderne de investigație și urmărire penală, inclusiv echipe <i>task force</i></p> <p>Alte acte normative departamentale ale Procuraturii Generale și CSP</p> <p>Alte domenii axate pe specializarea procurorilor și pe necesitățile celorlalți beneficiari</p>	Pe toată durata acestui PDS	PG, CSP	Bugetul de Stat Suport potențial din partea donatorilor externi		<ul style="list-style-type: none"> Nivelul de creștere a cunoștințelor beneficiarilor de instruire în domeniile pertinente Performanța îmbunătățită a procurorilor și celorlalți beneficiari de instruire, inclusiv rezultatele cauzelor penale după examinarea în instanțele de judecată Nivelul încrederii publice în Procuratură
<p>Obiectivul B: Instituționalizarea unei culturi de perfecționare continuă și a unor mecanisme pentru identificarea necesităților suplimentare de instruire a procurorilor, inspectorilor în cadrul inspecției procurorilor și consultanților procurorilor</p>					
Crearea unei comisii permanente pentru instruire, care se va întruni periodic pentru a evalua, stabili și raporta cu privire la necesitățile de instruire ale beneficiarilor instruirii. Elaborarea regulamentului Comisiei pentru instruire. Anual această comisie împreună cu secția resurse umane va:	T2 2017 (crearea comisiei) T2 2017	PG, Comisia pentru instruire	Bugetul de stat Suport potențial din partea donatorilor	SRSJ 2011-2016 pct. 1.3.2 LP Art. 32	<ul style="list-style-type: none"> Numărul de cursuri de formare continuă disponibile beneficiarilor instruirii Numărul procurorilor, inspectorilor și consultanților care iau parte la instruirea anuală de 40 ore Numărul de procurori care sunt instruiți în funcție de specializarea lor
Realiza anual un sondaj privind necesitățile de instruire ale beneficiarilor instruirii	T2 2017 (și apoi anual)	PG, Comisia de instruire			
Elabora și publica un plan privind instruirea continuă, enumerând toate cursurile de instruire cu descrierea generală a conținutului, duratei și beneficiarilor acestor cursuri	T2 2017 (și apoi anual)	PG, Comisia de instruire			
Propune INJ modificarea cursurilor de instruire inițială a candidaților la funcția de procurori	(anual)	PG, Comisia de instruire			
Cooperarea cu INJ și donatorii internaționali pentru a identifica oportunități de instruire pentru beneficiarii instruirii, care să corespundă necesităților lor. Comisia pentru instruire va include aceste noi oportunități în planul de instruire continuă.	Pe toată durata acestui PDS	PG (Comisia pentru instruire)	Suport potențial din partea donatorilor externi		
<p>Obiectivul Strategic C: Suținerea continuă a dezvoltării Institutului Național al Justiției ca centru de instruire pentru formarea inițială și continuă a procurorilor</p>					
Coordonarea acțiunilor pentru	Pe toată	Procuratu-	Bugetul de	SRSJ pct. 1.3.1	<ul style="list-style-type: none"> Numărul de procurori care predau cursuri de instruire continuă

<p>identificarea unor măsuri pentru oferirea unei instruiți continue pentru procurori de o calitate înaltă, inclusiv prin elaborarea unor modificări legislative și a unor analize bugetare, pentru a realiza următoarele:</p> <p>Creșterea semnificativă a onorariului zilnic plătit de INJ formatorilor săi</p> <p>Acordarea formatorilor INJ a 4 ore de instruire continuă pentru fiecare oră de instruire/predare (acest lucru înseamnă recunoașterea minimă a timpului necesar unui formator atât pentru pregătirea instruirii cât și pentru predarea unor cursuri de instruire calitative)</p> <p>Crearea unui mecanism eficient de recunoaștere a participării la conferințe/vizite de studiu în calitate de ore de instruire continuă</p>	durata acestui PDS	ra Generală (Comisia numită de Procurorul General), CCRP	Stat Suport potențial din partea donatorilor externi	<p>în cadrul INJ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numărul de cursuri de formare continuă noi pentru procurori elaborate și livrate de INJ • Îmbunătățirea demonstrată a cunoștințelor și a competențelor procurorilor
<p>Sprrijinirea în mod activ a dezvoltării instituționale accelerate a INJ pentru a promova profesionalizarea procurorilor și a altor categorii de personal din sectorul justiției din Moldova, și funcționarea sistemului de justiție al Republicii Moldova, cu o eficacitate și eficiență crescută</p>	Pe toată durata acestui PDS	Procuratura Generală (Comisia de instruire numită de Procurorul General), CSP	Bugetul de Stat Suport potențial din partea donatorilor externi	
<p>Cooperarea cu INJ pentru revizuirea programelor sale de instruire ca acestea să corespundă necesităților de instruire a beneficiarilor instruirii și să conțină metode moderne de predare</p>	Pe toată durata acestui PDS	PG, Comisia pentru instruire, CSP	Bugetul de stat Suport potențial din partea donatorilor externi	

SCOP STRATEGIC III: PROMOVAREA CALITĂȚII JUSTIȚIEI ÎN VEDEREA ASIGURĂRII RESPECTĂRII DREPTURILOR OMULUI				
<p>Obiectivul A: Consolidarea eforturilor pentru combaterea corupției în sistemul justiției</p>				<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea unor pedepse penale proporționale pentru infracțiunile de corupție • Mecanisme consolidate de verificare a integrității persoanelor cu funcții de demnitate publică și alte funcții publice • Numărul de cauze penale pornite, trimise în instanță și sentințe de condamnare pentru infracțiuni de corupție
<p>Participarea la: Promovarea aplicării pedepselor penale proporționale pentru infracțiunile de corupție Consolidarea mecanismelor de verificare a integrității persoanelor cu funcții de demnitate publică și alte funcții publice (venituri, proprietății și conflicte de interese)</p>	Pe toată durata PDS	PG, procuratura anticorupție	Bugetul de stat Suport potențial din partea donatorilor externi	

<p>Obiectiv B: Îmbunătățirea calității justiției și creșterea încrederii publice în sistemul de justiție</p>				<ul style="list-style-type: none"> ▪ SRSJ pct. 2.5.1, 2.5.3, 6.3.2, 6.4.1, 6.4.2, 6.4.4 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Umanizarea pedepselor aplicate, inclusiv a măsurilor preventive ▪ Adoptarea și aplicarea măsurilor de protecție a victimelor și martorilor ▪ Extinderea și aplicarea măsurilor, programelor și resurselor care se referă la nevoile de dezvoltare juridică, socială, emoțională, fizică și cognitivă a copiilor care vin în contact cu justiția ▪ Adoptarea și aplicarea instrucțiunilor, politicilor și/sau procedurilor interne privind aplicarea de către Procuratură a cerințelor de asigurare a drepturilor victimelor, precum și protecția victimelor și a martorilor
Participarea la implementarea politicii penale a statului în vederea umanizării pedepselor aplicate, inclusiv a măsurilor preventive	Pe toată durata PDS	PG	Suport potențial din partea donatorilor externi		
Susținerea extinderii și consolidării mecanismelor de protecție a victimelor și a martorilor în special, copiii prin: Revizuirea legislației care reglementează protecția victimelor și martorilor Participarea la îmbunătățirea mecanismelor de aplicare a măsurilor de protecție a martorilor și victimelor Sprijinirea consolidării sistemului de colectare și analiză a datelor privind copiii care vin în contact cu justiția	S2 2017 Pe toată durata PDS	PG	Bugetul de Stat Suport potențial din partea donatorilor externi		

7. EVALUAREA ȘI DEZVOLTAREA CAPACITĂȚILOR NECESARE ALE PROCURATURII ȘI CSP-ULUI

Nr.	Domeniul	Capacitățile actuale	Capacitățile necesare	Activitățile	Termenele de realizare
1.	Carierea procurorilor		<p>Noi criterii de selectare a candidaților pentru funcția de Procuror General (activ. 2.2.1 SRSJ)</p> <p>Noi criterii de selectare, numire, transfer și promovare a procurorilor (activ. 2.2.2 SRSJ)</p> <p>Liberalizarea politicilor penale prin utilizarea sancțiunilor și măsurilor preventive necustodiale pentru</p>		

			<p>anumite categorii de persoane și anumite infracțiuni (activ. 2.5.1 SRSJ)</p> <p>Consolidarea mecanismului de asigurare a drepturilor victimelor infracțiunilor (activ. 2.5.3 SRSJ)</p> <p>Mecanisme de implicare a membrilor societății civile în procesul de supraveghere a eticii profesionale a actorilor din sectorul justiției (activ. 4.2.5 SRSJ)</p> <p>Fortificarea sistemului avertizorilor de integritate (activ. 4.3.3 SRSJ)</p> <p>Eficientizarea modului de aplicare a măsurilor procesuale de constrângere și a măsurilor preventive în sensul asigurării respectării dreptului la libertate și siguranță fizică (activ. 6.4.1 SRSJ)</p>		
2.	Inspekția procurorilor		Îmbunătățirea capacităților unităților responsabile de asigurarea securității interne (activ. 4.1.6 SRSJ)		2016
3.	Managementul strategic		<p>Crearea unei subdiviziuni în cadrul PG cu următoarele sarcini:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monitorizarea și analiza tendințelor în domeniul infracționalității • Monitorizarea și analiza tendințelor practicilor folosite la nivel regional și internațional • Monitorizarea și analiza altor factori externi care ar putea influența planificarea operațională, tactică și strategică a Procuraturii • Cercetarea și elaborarea recomandărilor privind creșterea 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Crearea subdiviziunii de analiză și planificare în cadrul PG; 2. Elaborarea regulamentului acestei subdiviziuni; 3. Angajarea personalului necesar; 4. Elaborarea criteriilor de evaluare a performanțelor procurorilor 	2015

			<p>eficienței Procuraturii</p> <ul style="list-style-type: none"> Analiza performanțelor Procuraturii, elaborarea și implementarea măsurilor de îmbunătățire a performanțelor Procuraturii 		
4.	Structura și organizarea Procuraturii	<p>Specializarea procurorilor, în special în domeniul:</p> <ul style="list-style-type: none"> combaterii corupției combaterii torturii combaterii infracțiunilor informatice 	<p>Asigurarea specializării procurorilor pe cauze specifice și examinarea oportunității funcționării procuraturilor specializate (activ. 2.2.5 SRSJ)</p>	<ol style="list-style-type: none"> Analiza tendințelor în domeniul infracționalității Stabilirea domeniilor de specializare a procurorilor 	2016
5.	Managementul proiectelor		<p>Secția management al proiectelor:</p> <ul style="list-style-type: none"> analizează și selectează inițiativele și propunerile de proiecte planifică, implementează și monitorizează realizarea proiectelor 	<ol style="list-style-type: none"> Crearea secției managementul proiectelor în cadrul PG Elaborarea regulamentului acestei secții Angajarea și instruirea personalului secției 	2015
6.	Comunicarea	<p>Serviciul de presă</p> <ul style="list-style-type: none"> Comunicate de presă Conferințe de presă Pagina web 	<p>Serviciul de comunicare cu presa și relațiile cu publicul:</p> <ul style="list-style-type: none"> Comunicare corespunzătoare cu fiecare categorie de beneficiari și cu instituții (mesajele și frecvența comunicării) Comunicare pro-activă, inclusiv cu scopul îmbunătățirii imaginii Procuraturii 	<ol style="list-style-type: none"> Reorganizarea serviciului de presă într-un serviciu de comunicare și relații cu publicul Analiza și definirea necesităților de comunicare cu fiecare grup de beneficiari Planificarea și realizarea unor activități de comunicare cu suportul partenerilor de dezvoltare 	
7.	Resursele umane	<p>Secția personal se focusează în special pe documentarea relațiilor de muncă</p>	<p>Secția resurse umane ar trebui să aibă și următoarele sarcini:</p> <ul style="list-style-type: none"> Planificarea necesităților de personal Analiza necesităților de instruire continuă a personalului Procuraturii 	<p>Instruirea personalului secției resurse umane</p>	

8.	Procesele operaționale			<ol style="list-style-type: none"> 1. Clarificarea rolului și a competențelor organelor de urmărire penală și ale organelor care exercită activitatea operativă de investigații (activ. 2.1.3 SRSJ) 2. Perfecționarea legislației procesual penale în vederea înlăturării contradicțiilor existente între aceasta și standardele din domeniul protecției drepturilor omului și a libertăților fundamentale (activ. 2.1.5 SRSJ) 3. Crearea condițiilor pentru aplicarea mai largă a procedurilor simplificate, inclusiv a metodelor de soluționare alternativă a cauzelor (activ. 2.5.2 SRSJ) 4. Optimizarea procedurilor de investigare operativă și de urmărire penală (activ. 2.1.4 SRSJ) <ul style="list-style-type: none"> o Revizuirea și îmbunătățirea proceselor operaționale o Efectuarea unor ajustări structurale și funcționale corespunzătoare o Elaborarea și implementarea noilor proceduri și reguli 	
9.	Structura organizațională	La definirea structurii organizaționale se va lua în considerație reorganizarea sistemului instanțelor judecătorești	<p>Procuratura UTA Găgăuzia și procuraturile din Ceadăr-Lunga, Comrat și Vulcănești fuzionează într-o singură procuratură – Procuratura UTA Găgăuzia</p> <p>Procuraturile sectoarelor Botanica, Buiucani, Centru, Ciocana, Râșcani și Procuratura mun. Chișinău fuzionează într-o singură procuratură – Procuratura mun. Chișinău</p>		
10.	Resursele umane	Numărul mic de consultanți	<p>Examinarea necesităților de personal ale organelor procuraturii și elaborarea propunerilor de optimizare a numărului de procurori și al personalului auxiliar</p> <p>Sporirea numărului consultanților (activ. 2.2.6 SRSJ)</p>		2017
11.	Finanțe și logistică	Bugetarea în funcție de natura	Bugetarea cheltuielilor pe activități cu agregarea	1. Implementarea sistemului de calculație a costurilor pe	

		cheltuielilor distribuite pe structuri	acestora pe funcții, activități specializate, subprograme și programe Analiza eficienței operaționale și a economiilor făcute generate de realizarea activităților	2. activități (ABC costing) Elaborarea bugetelor pe activități, subprograme și programe	
12.	Sistemul operațional	Gestionarea dosarelor, evidența circulației documentelor se face pe hârtie Generarea datelor statistice și a rapoartelor cu privire la activitatea procuraturilor se face pe hârtie și implică un volum mare de timp	Implementarea sistemelor informaționale, care: <ul style="list-style-type: none"> • ar face gestionarea dosarelor automatizată • ar genera automat date și rapoarte statistice • ar minimiza influența factorului uman asupra anumitor decizii • ar economisi resurse 	Implementarea sistemului informațional e-dosar Revizuirea și uniformizarea modalității de colectare și analiză a datelor statistice ce țin de justiția penală și asigurarea inter-operaționalizării bazelor de date (activ. 2.4.2 SRSJ)	

Dezvoltarea capacităților necesare ale CSP

Nr.	Domeniul	Capacitățile actuale	Capacitățile necesare	Activitățile
1.	Carierea procurorilor		Noi criterii de selectare a candidaților pentru funcția de Procuror General (activ. 2.2.1 SRSJ) Noi criterii de selectare, numire, transfer și promovare a procurorilor (activ. 2.2.2 SRSJ) Mecanisme de implicare a membrilor societății civile în procesul de supraveghere a eticii profesionale a actorilor din sectorul justiției (activ. 4.2.5 SRSJ) Fortificarea sistemului avertizorilor de integritate (activ. 4.3.3 SRSJ)	
2.	Managementul		Elaborarea regulamentelor și a procedurilor de realizarea a competențelor CSP Definirea structurii organizaționale	
3.	Finanțe și logistică		Sediu alocat CSP-ului (activ. 2.2.3 SRSJ)	
4.	Finanțe și logistică		Bugetul CSP-ului (activ. 2.2.3 SRSJ)	

8. MECANISMUL DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Monitorizarea și evaluarea acestui PDS se va realiza după regulile generale de monitorizare și evaluare. Obiectivele fixate în PDS vor fi realizate prin acțiunile concrete de monitorizare, care vor fi fixate în planurile de acțiuni anuale ale Procuraturii și ale CSP.

Monitorizarea va constitui un proces continuu, axat pe identificarea progreselor la implementarea obiectivelor/acțiunilor PDS. În rezultatul monitorizării vor fi identificate performanțele privind atingerea rezultatelor propuse, precum și factorii care contribuie, împiedică sau periclitează obținerea rezultatelor.

Procesul de monitorizare și evaluare a PDS va fi realizat de grupuri de lucru numite de PG și CSP.

Toate subdiviziunile Procuraturii vor prezenta informația privind realizarea obiectivelor/acțiunilor de care sunt responsabile.

Rapoarte de monitorizare vor fi elaborate anual și vor include evaluări privind stadiul implementării PDS, deficiențele constatate și recomandările pentru remediere. În cazul necesității realizării unor măsuri de remediere, acestea vor fi incluse în planurile anuale de activitate.

Evaluarea implementării PDS se va realiza în două etape. Evaluarea anuală efectuată în baza planului anual de activitate, rezultatele căreia vor fi incluse în raportul anual de activitate al Procuraturii și al CSP.

În funcție de rezultatele obținute în anul precedent și în baza obiectivelor prevăzute în PDS, vor fi elaborate planurile de activitate ulterioare. Rapoartele anuale de evaluare vor conține atât succesele cât și eșecurile privind implementarea planului anual și atingerii indicatorilor de performanță. Acestea vor identifica factorii care au influențat succesul sau insuccesul realizării activităților. Raportul de evaluare anual poate indica și necesitatea modificării obiectivelor PDS în cazul schimbării circumstanțelor.

Evaluarea finală va fi realizată în ultimul an de implementare a PDS. Evaluarea finală va evalua factorii de succes și eșec, cât și sustenabilitatea rezultatelor PDS. În acest scop pot fi contractați evaluatori externi.

Evaluarea finală va prezenta informația necesară și pentru elaborarea PDS pentru perioada următoare de planificare.

ANEXA NR. 1 OBIECTIVELE DIN SRSJ REALIZATE DE CĂTRE PROCURATURĂ ȘI CONSILIUL SUPERIOR AL PROCURORILOR

Reforma Procuraturii

Acest obiectiv a fost realizat integral prin adoptarea Legii nr. 3 din 25.02.2016 cu privire la Procuratură, Legii nr. 152 din 01.07.2016 pentru modificarea și completarea unor acte legislative (cadrul conex) și Legii nr. 159 din 07.07.2016 cu privire la procuraturile specializate. Finalizarea reformării Procuraturii însă a avut loc odată cu adoptarea Legii nr. 256 din 25.11.2016 pentru modificarea și completarea Constituției Republicii Moldova, publicată în Monitorul Oficial nr. 451 din 29.11.2016, prin care au fost atinse următoarele obiective: determinarea clară a locului Procuraturii în sistemul organelor de drept și a atribuțiilor de bază ale procurorilor; stabilirea rolului Consiliului Superior al Procurorilor în sistemul organelor Procuraturii; fundamentarea conceptuală a mecanismului de numire a Procurorului General și a procurorilor ierarhic inferiori.

Implementarea reformei legislative a Procuraturii la nivel instituțional

Acest obiectiv este atins prin măsurile instituționale întreprinse în legătură cu implementarea prevederilor noii Legi cu privire la Procuratură, nr. 3 din 25.02.2016, în vigoare din 01.08.2016.

Conform art. 98 alin. (11) lit. c) din Legea nr. 3 din 25.02.2016 cu privire la Procuratură, până la intrarea în vigoare a legii, Consiliul Superior al Procurorilor (CSP) urma să constituie Colegiul pentru selecția și cariera procurorilor, Colegiul de evaluare a performanțelor procurorilor și Colegiul de disciplină și etică.

Respectiv, întru realizarea acestor prevederi, prin hotărârea CSP nr.12-112/16 din 22 aprilie 2016, s-a decis și convocarea la 27 mai 2016 a Adunării Generale a Procurorilor, care reprezintă organul suprem de autoadministrare al procurorilor, iar prin Hotărârea CSP nr. 12-122/16 din 29 aprilie 2016 au fost aprobate modificările la Regulamentul privind procedura alegerii din rândul procurorilor a membrilor Consiliului Superior al Procurorilor, Colegiului de calificare și Colegiului disciplinar.

La Adunarea Generală a Procurorilor din 27 mai 2016, prin Hotărârea nr. 3 a fost adoptat Regulamentul Adunării Generale a Procurorilor, prin Hotărârea nr. 4 a fost aprobat noul Cod de etică al procurorilor. De asemenea au fost aleși membrii Colegiului pentru selecția și cariera procurorilor, Colegiului de evaluare a performanțelor procurorilor, Colegiului de disciplină și etică, din rândul procurorilor.

La 27.05.2016 au fost emise: Ordinul Procurorului General-interimar nr. 587-p privind reorganizarea și stabilirea structurii interne a Procuraturii Generale, prin care s-a stabilit noua structură internă a Procuraturii Generale, aprobate funcțiile și numărul statelor de personal ale Procuraturii Generale, și Ordinul Procurorului General-interimar nr. 588-p privind reorganizarea, stabilirea structurii procuraturilor specializate, teritoriale și lichidarea Procuraturilor de nivelul Curții de Apel, militare și de transport, stabilirea structurii, funcțiilor, numărului statelor de personal și reședința procuraturilor teritoriale și specializate, ambele ordine puse în aplicare începând cu 01.08.2016.

În scopul executării art. 98 alin. (9) din Legea nr.3 din 25.02.2016 cu privire la Procuratură, la 22.06.2016 a fost emis Ordinul Procurorului General-interimar nr.15/28 privind constituirea Comisiei pentru selectarea candidaților la funcția de inspector în cadrul Inspecției procurorilor, prin Ordinul Procurorului General nr.17/35 din 13.07.2016 a fost elaborat Regulamentul cu privire la organizarea concursului pentru selectarea inspectorilor în cadrul Inspecției procurorilor și, respectiv, organizat concursul. A fost elaborat Regulamentul cu privire la organizarea,

competența și modul de funcționare a Inspecției procurorilor, care a fost aprobat prin Ordinul Procurorului General nr. 19/35 din 29.07.2016, iar la 29.09.2016 prin Hotărârea CSP nr.12-240/16 a fost aprobat Regulamentul privind conținutul și procedura de depunere a sesizării cu privire la abaterea disciplinară comisă de procuror.

La 09.05.2016 prin Ordinul Procurorului General - interimar nr. 13/28 a fost constituit un Grup de lucru pentru elaborarea proiectului Regulamentului Procuraturii. Regulamentul Procuraturii a fost aprobat prin Ordinul Procurorului General interimar nr. 24/28 din 24.09.2016, publicat în Monitorul Oficial nr. 369-378 din 28.10.2016. Ulterior au fost adoptate și alte acte ce țin de reglementarea activității subdiviziunilor structurale ale Procuraturii: Regulamentul Procuraturii de circumscripție (ordinul PG nr. 25/28 din 04.10.2016), Regulamentul Direcției finanțe și administrare din cadrul Procuraturii Generale (ordinul PG nr.34/28 din 31.10.2016), Regulamentul Procuraturii unității teritoriale autonome Găgăuzia (Găgăuz-Yeri) (ordinul PG nr. 46/28 din 30.11.2016), Regulamentul privind organizarea activității funcționarilor publici și a personalului tehnic în cadrul Procuraturii (ordinul PG nr. 48/28 din 07.12.2016), Regulamentul Procuraturii municipiului Chișinău (ordinul PG nr. 51/28 din 20.12.2016); Regulamentul de activitate al Procuraturii Anticorupție (ordinul PG nr. 8/28 din 17.02.2017) și Regulamentul de activitate al Procuraturii pentru Combaterea Criminalității Organizate și Cauze Speciale (ordinul PG nr. 7/28 din 17.02.2017).

La 09.06.2016 prin Hotărârea CSP nr.12-173/16 s-au constituit grupurile de lucru privind elaborarea regulamentelor de funcționare a Consiliului Superior al Procurorului, Colegiului de selecție și carieră, Colegiului de evaluare a performanțelor procurorilor și Colegiului de disciplină și etică. Urmare a activității grupurilor de lucru au fost adoptate: la 14.09.2016 prin Hotărârea CSP nr.12-225/16 - Regulamentul Consiliului Superior al Procurorilor; la 14.09.2016 prin Hotărârea CSP nr.12-228/16 - Regulamentul privind modul de organizare și funcționare a Colegiului de disciplină și etică; la 22.12.2016 prin Hotărârea CSP nr.12-256/16 - Regulamentul privind organizarea și funcționarea Colegiului de evaluare a performanțelor procurorilor și modul de evaluare a performanțelor procurorilor.

A fost integral modificată la nivel legislativ și, respectiv, la nivelul cadrului normativ instituțional adoptat în acest sens, procedura de desemnare a Procurorului General (elemente inovative: desemnarea de către Președintele Republicii la propunerea CSP, termenul mandatului – unul singur pe 7 ani, criteriile de eligibilitate etc.). Astfel, prin Hotărârea Consiliului Superior al Procurorilor nr. 12-234/16 din 22.09.2016 a fost anunțat concursul pentru selectarea candidatului la funcția de Procuror General. La 07.12.2016 prin Hotărârea Consiliului Superior al Procurorilor nr.12-255/16 a fost desemnat învingătorul concursului pentru selectarea candidatului la funcția de Procuror General. Prin Decretul Președintelui Republicii Moldova nr.2495-VII din 08.12.2016, publicat în Monitorul Oficial nr.423-429 din 09.12.2016, a fost numit în funcția de Procuror General Eduard Harunjen.

Alte acte principale aprobate de CSP în vederea implementării reformei Procuraturii: Hotărârea nr. 12-226/16 din 14.09.2016 privind aprobarea Programului de dezvoltare strategică a Procuraturii și Consiliului Superior al Procurorilor pentru anii 2016-2020; Hotărârea nr.12-259/16 din 22.12.2016 privind aprobarea Regulamentului cu privire la aplicarea măsurilor de încurajare a procurorilor și conferirea distincțiilor Procuraturii; Hotărârea nr.12-260/16 din 22.12.2016 privind aprobarea Regulamentului privind stabilirea modelului și a însemnelor distinctive ale ținutei vestimentare a procurorilor.

Întru asigurarea respectării principiilor și standardelor comunitare de organizare și de activitate a Procuraturii, au fost adoptate următoarele acte departamentale:

- Regulamentul cu privire la prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal ale angajaților Procuraturii (aprobat prin Ordinul Procurorului General nr.30/28 din 24.10.2016);
- Regulamentul cu privire la evidența adresărilor parvenite în Procuratură (aprobat prin Ordinul Procurorului General nr.31/28 din 24.10.2016);
- Regulamentul cu privire la prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență contabilă a Procuraturii (aprobat prin Ordinul Procurorului General nr. 32/28 din 26.10.2016);
- Regulamentul privind modul de utilizare și accesul la sistemele de informații și de telecomunicații ale instituțiilor publice (aprobat prin Ordinul Procurorului General nr. 36/4 din 01.11.2016);
- Regulamentul privind regimul de acces în sediile Procuraturii (aprobat prin Ordinul Procurorului General nr. 45/6 din 28.11.2016);
- Regulamentul privind supravegherea video în cadrul Procuraturii (aprobat prin Ordinul Procurorului General nr. 52/6 din 20.12.2016);
- Regulamentul privind pagina oficială a Procuraturii Republicii Moldova www.procuratura.md în rețeaua „Internet” (aprobat prin Ordinul Procurorului General nr. 43/4 din 23.11.2016) ș.a.

Tabel: Nivelul de realizare a acțiunilor prevăzute de SRSJ de către Procuratura Generală și CSP

Anul	Nr. total de acțiuni planificate	Nr. de acțiuni realizate	Nr. de acțiuni parțial realizate	Nr. de acțiuni nerealizate	Nr. de acțiuni desuete/irelevante
2012	8	4	4	-	-
2013	14	9	5	-	-
2014	32	18	13	1	-
2015	33	19	12	2	-
2016	39	30	9	-	-

ANEXA NR. 2 STRUCTURA STATELOR DE PERSONAL, NUMĂRUL STATELOR DE PERSONAL ȘI REȘEDINȚA PROCURATURILOR TERITORIALE ȘI SPECIALIZATE

Prin Ordinul nr. 588-p²² din 27 mai 2016 al Procurorului General – interimar, ulterior modificat prin Ordinul nr.1152-p din 12 august 2016²³, a fost stabilită următoarea structură a statelor de personal, numărul statelor de personal și reședința procuraturilor teritoriale și specializate:

Tabel: Structura statelor de personal, numărul statelor de personal și reședința procuraturilor teritoriale și specializate

Nr d/o	funcția	nr. de unități		
1.	Procuratura anticorupție (cu sediul în mun. Chișinău)			
	Procuror – șef	1		
	Procuror, adjunct al procurorului anticorupție	5		
	Șofer	3		
	Administrator de bloc	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	3		
	Secția exercitarea urmării penale			
	Procuror în procuratură	12		
	Consultant al procurorului	12		
	Ofițer de urmărire penală	15		
	Ofițer de investigație	15		
	Specialist principal	2		
	Secția conducerea urmării penale			
	Procuror în procuratură	11		
	Consultant al procurorului	11		
	Specialist principal	2		
	Specialist	2		
	Secția reprezentarea acuzării de stat			
	Procuror în procuratură	11		
	Consultant al procurorului	10		
	Specialist principal	1		
	specialist	1		
	Oficiul „NORD” (cu sediul în mun. Bălți)			
	Procuror în procuratură	5		
	Consultant al procurorului	5		
	Specialist principal	1		
	Oficiul „SUD” (cu sediul în or. Cahul)			
	Procuror în procuratură	5		

²² Privind reorganizarea, stabilirea structurii procuraturilor specializate, teritoriale și lichidarea Procuraturilor de nivelul Curții de Apel, militare și de transport. Acest ordin a fost elaborat în temeiul hotărârii CSP nr. 12-148/16 din 26 mai 2016.

²³ Privind modificarea ordinului nr. 588-p din 27 mai 2016. Acest ordin a fost elaborat în temeiul hotărârii CSP nr.12-224/16 din 11.08.2016.

	Consultant al procurorului	5		
	Specialist principal	1		
2. Procuratura Combaterea Criminalității Organizate și Cauze Speciale (cu sediul în mun. Chișinău)				
	Procuror, șef	1		
	Procuror adjunct, șef - secție	5		
	șofer	3		
	Îngrijitor în încăperi de serviciu	2		
Secția exercitarea urmăririi penale				
	Procuror în procuratură	12		
	Consultant al procurorului	12		
	Ofițer de urmărire penală	15		
	Ofițer de investigație	15		
	Specialist principal	2		
Secția conducerea urmăririi penale				
	Procuror în procuratură	11		
	Consultant al procurorului	11		
	Specialist principal	2		
	Specialist	2		
Secția reprezentare a acuzării				
	Procuror în procuratură	11		
	Consultant al procurorului	10		
	Specialist principal	1		
	Specialist	1		
Oficiul „NORD” (cu sediul în mun. Bălți)				
	procuror în procuratură	5		
	consultant al procurorului	5		
	specialist principal	1		
Oficiul „SUD” (cu sediul în or. Cahul)				
	procuror în procuratură	5		
	consultant al procurorului	5		
	specialist principal	1		

3.	Procuratura UTA Găgăuzia			
Oficiul Central (cu sediul în mun. Comrat)				
	Procuror - șef al UTA	1		
	Procuror, șef-adjunct	1		
	Procuror în procuratură	6		
	Consultant al procurorului	3		
	Specialist principal	2		
	Specialist	1		

	Îngrijitor în încăperile de serviciu	1		
	Administrator de bloc	1		
	Șofer	1		
Procuratura Comrat				
	Procuror, șef-adjunct al procurorului UTA	1		
	Procuror în procuratură	6		
	Consultant al procurorului	3		
	Specialist principal	1		
	Specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	1		
	Șofer	1		
Procuratura Ceadâr-Lunga				
	Procuror, șef-adjunct al procurorului UTA	1		
	Procuror în procuratură	6		
	Consultant al procurorului	2		
	Specialist principal	1		
	Specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	1		
	Șofer	1		
Procuratura Vulcănești				
	Procuror, șef-adjunct al procurorului UTA	1		
	Procuror în procuratură	4		
	Consultant al procurorului	1		
	Specialist principal	1		
	Specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	1		
	Șofer	1		
4. Procuratura mun. Bălți (cu sediul în or. Bălți .)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	2		
	Procuror în procuratură	27		
	Consultant al procurorului	8		
	Specialist principal	2		
	Specialist	2		
	Îngrijitor în încăperi de serviciu	3		
	Curier	1		
	Șofer	1		
5. Procuratura mun. Bender (cu sediul în or. Bender)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	1		
	Procuror în procuratură	3		
	Consultant al procurorului	1		
	Specialist principal	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	1		
	Șofer	1		
6. Procuratura raionului Anenii Noi (cu sediul în or. Anenii Noi)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	1		

	Procuror în procuratură	9		
	Consultant al procurorului	4		
	Specialist principal	1		
	Specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	1		
	Șofer	1		
7. Procuratura raionului Basarabeasca (cu sediul în or. Basarabeasca)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	1		
	Procuror în procuratură	3		
	Consultant al procurorului	2		
	Specialist principal	1		
	Specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	1		
	Șofer	1		
8. Procuratura raionului Briceni (cu sediul în or. Briceni)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	1		
	Procuror în procuratură	7		
	Consultant al procurorului	4		
	Specialist principal	1		
	Specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	2		
	Șofer	1		
9. Procuratura raionului Cahul (cu sediul în or. Cahul)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	1		
	Procuror în procuratură	13		
	Consultant al procurorului	6		
	Specialist principal	2		
	Specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	4		
	Șofer	1		
10. Procuratura raionului Căușeni (cu sediul în or. Căușeni)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	1		
	Procuror în procuratură	8		
	Consultant al procurorului	4		
	Specialist principal	2		
	specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	1		
	Șofer	1		
11. Procuratura raionului Cantemir (cu sediul în or. Cantemir)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	1		
	Procuror în procuratură	4		
	Consultant al procurorului	3		
	Specialist principal	1		
	Specialist	1		

	Îngrijitor în încăperile de serviciu	1		
	Șofer	1		
12. Procuratura raionului Călărași (cu sediul în or. Călărași)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	1		
	Procuror în procuratură	6		
	Consultant al procurorului	2		
	Specialist principal	1		
	Specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	1		
	Șofer	1		
13. Procuratura raionului Criuleni (cu sediul în or. Criuleni)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	1		
	Procuror în procuratură	6		
	Consultant al procurorului	2		
	Specialist principal	1		
	Specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	1		
	Șofer	1		
14. Procuratura raionului Cimișlia (cu sediul în or. Cimișlia)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	1		
	Procuror în procuratură	5		
	Consultant al procurorului	2		
	Specialist principal	1		
	Specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	1		
	Șofer	1		
15. Procuratura raionului Dubăsari (cu sediul în sat. Ustia, r-nul Criuleni)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	1		
	Procuror în procuratură	3		
	Consultant al procurorului	1		
	Specialist principal	1		
	Specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	1		
	Șofer	1		
16. Procuratura raionului Dondușeni (cu sediul în or. Dondușeni)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	1		
	Procuror în procuratură	5		
	Consultant al procurorului	2		
	Specialist principal	1		
	Specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	2		
	Îngrijitor de teren	1		

	Șofer	1		
17. Procuratura raionului Drochia (cu sediul în or. Drochia)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	1		
	Procuror în procuratură	6		
	Consultant al procurorului	2		
	Specialist principal	1		
	Specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	1		
	Șofer	1		
18. Procuratura raionului Edineț (cu sediul în or. Edineț)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	1		
	Procuror în procuratură	7		
	Consultant al procurorului	4		
	Specialist principal	1		
	Specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	1		
	Șofer	1		
19. Procuratura raionului Fălești (cu sediul în or. Fălești)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	1		
	Procuror în procuratură	5		
	Consultant al procurorului	2		
	Specialist principal	1		
	Specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	1		
	Șofer	1		
20. Procuratura raionului Florești (cu sediul în or. Florești)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	1		
	Procuror în procuratură	7		
	Consultant al procurorului	4		
	Specialist principal	1		
	Specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	1		
	Șofer	1		
21. Procuratura raionului Glodeni (cu sediul în or. Glodeni)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	1		
	Procuror în procuratură	4		
	Consultant al procurorului	2		
	Specialist principal	1		
	Specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	1		
	Șofer	1		

22. Procuratura raionului Ialoveni (cu sediul în or. Ialoveni)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	1		
	Procuror în procuratură	10		
	Consultant al procurorului	5		
	Specialist principal	2		
	Specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	2		
	Șofer	1		
23. Procuratura raionului Hîncești (cu sediul în or. Hîncești)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	1		
	Procuror în procuratură	12		
	Consultant al procurorului	5		
	Specialist principal	2		
	Specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	2		
	Șofer	1		
24. Procuratura raionului Leova (cu sediul în or. Leova)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	1		
	Procuror în procuratură	4		
	Consultant al procurorului	2		
	Specialist principal	1		
	Specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	2		
	Șofer	1		
25. Procuratura raionului Nisporeni (cu sediul în or. Nisporeni)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	1		
	Procuror în procuratură	4		
	Consultant al procurorului	2		
	Specialist principal	1		
	Specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	1		
	Șofer	1		
26. Procuratura raionului Ocnița (cu sediul în or. Ocnița)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	1		
	Procuror în procuratură	4		
	Consultant al procurorului	2		
	Specialist principal	1		
	Specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	1		
	Șofer	1		
27. Procuratura raionului Orhei (cu sediul în or. Orhei)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	1		

	Procuror în procuratură	11		
	Consultant al procurorului	5		
	Specialist principal	2		
	Specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	2		
	Șofer	1		
28. Procuratura raionului Rezina (cu sediul în or. Rezina)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	1		
	Procuror în procuratură	5		
	Consultant al procurorului	2		
	Specialist principal	1		
	Specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	1		
	Șofer	1		
29. Procuratura raionului Rîșcani (cu sediul în or. Rîșcani)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	1		
	Procuror în procuratură	5		
	Consultant al procurorului	2		
	Specialist principal	1		
	Specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	1		
	Șofer	1		
30. Procuratura raionului Soroca (cu sediul în or. Soroca)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	1		
	Procuror în procuratură	11		
	Consultant al procurorului	5		
	Specialist principal	2		
	Specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	2		
	Șofer	1		
31. Procuratura raionului Sîngerei (cu sediul în or. Sîngerei)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	1		
	Procuror în procuratură	6		
	Consultant al procurorului	2		
	Specialist principal	1		
	Specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	1		
	Șofer	1		
32 . Procuratura raionului Strășeni (cu sediul în or. Strășeni)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	1		
	Procuror în procuratură	9		

	Consultant al procurorului	4		
	Specialist principal	1		
	Specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	1		
	Șofer	1		
33. Procuratura raionului Ștefan Vodă (cu sediul în or. Ștefan Vodă)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	1		
	Procuror în procuratură	5		
	Consultant al procurorului	2		
	Specialist principal	1		
	Specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	1		
	Șofer	1		
34. Procuratura raionului Șoldănești (cu sediul în or. Șoldănești)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	1		
	Procuror în procuratură	3		
	Consultant al procurorului	1		
	Specialist principal	1		
	Specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	1		
	Șofer	1		
35. Procuratura raionului Taraclia (cu sediul în or. Taraclia)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	1		
	Procuror în procuratură	4		
	Consultant al procurorului	2		
	Specialist principal	1		
	Specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	1		
	Șofer	1		
36. Procuratura raionului Telenești (cu sediul în or. Telenești)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	1		
	Procuror în procuratură	4		
	Consultant al procurorului	2		
	Specialist principal	1		
	Specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	1		
	Șofer	1		
37. Procuratura raionului Ungheni (cu sediul în or. Ungheni)				
	Procuror - șef	1		
	Procuror adjunct	1		
	Procuror în procuratură	11		
	Consultant al procurorului	5		

	Specialist principal	2		
	Specialist	1		
	Îngrijitor în încăperile de serviciu	2		
	Șofer	1		

Prin Ordinul nr.1565-p din 23 noiembrie 2016²⁴, a fost dispus, că din data de 01.01.2017 procuraturile mun. Chișinău, sectoarelor Botanica, Buiucani, Centru, Ciocana, Râșcani vor fuziona într-o singură procuratură – Procuratura municipiului Chișinău. Această reorganizare se va face potrivit noii Legi cu privire la Procuratură. Procuratura municipiului Chișinău va fi cea mai mare procuratură din Republica Moldova, având următoarea structură și număr al statelor de personal:

38.	Procuratura Municipiului Chișinău			
Nr d/o	Funcția	Nr de unități		
	Procuror-șef al Procuraturii municipiului Chișinău	1		
	Adjunct al Procurorului-șef al municipiului Chișinău	3		
	Adjunct al Procurorului-șef al municipiului Chișinău, șef al Oficiului Botanica	1		
	Adjunct al Procurorului-șef al municipiului Chișinău, șef al Oficiului Buiucani	1		
	Adjunct al Procurorului-șef al municipiului Chișinău, șef al Oficiului Centru	1		
	Adjunct al Procurorului-șef al municipiului Chișinău, șef al Oficiului Ciocana	1		
	Adjunct al Procurorului-șef al municipiului Chișinău, șef al Oficiului Râșcani	1		
	Procuror în Procuratura municipiului Chișinău	171		
	Consultant al procurorului	66		
	Specialist principal	13		
	Specialist	12		
	Administrator de bloc	1		
	Îngrijitor în încăperi de serviciu	13		
	Îngrijitor de teren	2		
	Curier	1		
	Lăcătuș	1		
	Lemnar	1		
	Electrician	1		
	Șofer	7		

²⁴ Privind modificarea ordinelor nr.588-p din 27.05.2016 și nr.1152-p din 12.08.2016 în legătură cu reorganizarea prin fuzionare a Procuraturii municipiului Chișinău, stabilirea noii structuri, a reședinței și statelor de personal. Ordinul dat a fost emis în baza Hotărârii CSP nr.12-251/16 din 22.11.2016.

ANEXA NR. 3 STRUCTURA INTERNĂ A PROCURATURII GENERALE

Prin Ordinul nr. 587-p²⁵ din 27 mai 2016 al Procurorului General – interimar, a fost stabilită de la 1 august 2016 următoarea structură internă a Procuraturii Generale:

Tabel: Structura internă a Procuraturii Generale

Nr d/o	Funcția	Nr. de unități		
1.	Procurorul General	1		
2.	Adjunct al Procurorului General	3		
3.	Secția controlul activității speciale de investigații și asigurarea regimului secret			
	procuror – șef secție	1		
	procuror –secție	3		
	specialist principal	1		
4.	Procurori pentru misiuni speciale			
	procuror	4		
	specialist principal	1		
5.	Inspekția procurorilor			
	șef-inspekție	1		
	inspector	5		
	specialist principal	1		
6.	Aparatul Procurorului General			
	șef al Aparatului Procurorului General	1		
7.	Secția relații publice			
	șef secție	1		
	specialist principal	2		
	specialist	1		
8.	Secția resurse umane			
	șef - secție	1		
	specialist principal	3		
	specialist	1		
9.	Secția secretariat, petiții și audiență			
	șef- secție	1		
	specialist principal	14		
	specialist	3		

²⁵ Privind reorganizarea și stabilirea structurii interne a Procuraturii Generale. Acest ordin a fost elaborat în temeiul hotărârii CSP nr. 12-149/16 din 26 mai 2016.

10.	Direcția cooperare internațională și integrare europeană			
	procuror-șef direcție	1		
11.	Secția asistență juridică internațională			
	procuror – șef secție	1		
	procuror –secție	6		
	consultant al procurorului	6		
	specialist principal	2		
	specialist	1		
12.	Secția protocol, cooperare internațională și integrare europeană			
	procuror – șef secție	1		
	procuror –secție	4		
	specialist principal	3		
	specialist	2		
13.	Direcția urmărire penală și criminalistică			
	procuror-șef direcție	1		
14.	Secția unificare a practicii în domeniul urmăririi penale			
	procuror – șef secție	1		
	procuror –secție	9		
	consultant al procurorului	6		
	specialist principal	2		
	specialist	1		
	șofer	1		
15.	Secția combaterea traficului de ființe umane			
	procuror – șef secție	1		
	procuror –secție	5		
	consultant al procurorului	5		
	specialist principal	1		
	specialist	1		
	șofer	1		
16.	Secția tehnologii informaționale și combaterea crimelor cibernetice			
	procuror – șef secție	1		
	procuror –secție	4		
	consultant al procurorului	4		
	specialist principal	1		
	specialist	1		
17.	Secția combatere tortură			
	procuror – șef secție	1		
	procuror –secție	2		
	consultant al procurorului	1		
	specialist principal	1		
18.	Direcția judiciară			
	procuror-șef direcție	1		
	consultant al procurorului	1		
	șofer	1		

19.	Secția reprezentarea învinuirii în Curtea Supremă de Justiție			
	procuror – șef secție	1		
	procuror –secție	4		
	consultant al procurorului	1		
	specialist principal	1		
20.	Secția reprezentare în procedurile non-penale și implementare CEDO			
	procuror – șef secție	1		
	procuror –secție	5		
	consultant al procurorului	2		
	specialist principal	1		
	specialist	1		
21.	Secția unificare a practicii în domeniul reprezentării învinuirii în instanțele de judecată			
	procuror – șef secție	1		
	procuror –secție	9		
	consultant al procurorului	3		
	specialist principal	1		
	specialist	1		
22.	Direcția politici, reforme și protecția intereselor societății			
	procuror-șef direcție	1		
	șofer	1		
23.	Secția politici, reforme și management al proiectelor			
	procuror – șef secție	1		
	procuror –secție	4		
	consultant al procurorului	1		
	specialist principal	1		
24.	Secția investigarea fraudelor contra mediului și intereselor publice			
	procuror – șef secție	1		
	procuror –secție	6		
	consultant al procurorului	2		
	specialist principal	1		
25.	Secția justiției juvenile			
	procuror – șef secție	1		
	procuror –secție	4		
	consultant al procurorului	1		
	specialist principal	1		
26.	Direcția finanțe și administrare			
	șef-direcție	1		
27.	Secția finanțe și contabilitate			
	șef-secție	1		
	șef-adjunct secție	2		
	specialist principal	17		
28.	Secția achiziții publice și logistică			
	șef-secție	1		

	șef-adjunct secție	1		
	specialist principal	3		
	agent aprovizionare	1		
	administrator clădiri	1		
	depozitar	1		
	administrator de rețea	1		
	programator	1		
	tehnician IT	1		
	șofer	7		
	îngrijitor în încăperi de serviciu	16		
	lemnar	1		
	lăcătuș	1		
	telefonist	1		
	îngrijitor-teren	2		
	electrician	1		
	felcer	1		

ANEXA NR. 4 BUGETUL PROCURATURII

Structura bugetului Procuraturii

Planul de finanțare este elaborat întru asigurarea activității Procuraturii conform art. 138 și 139 al Legii nr. 294 – XVI din 25 decembrie 2008, art. 91 și 92 al Legii nr.3 din 25.02.2016 cu privire la Procuratură care statuează, Procuratura se finanțează de la bugetul de stat în limitele alocațiilor bugetare aprobate prin legea bugetului anuală. Asigurarea organelor Procuraturii cu tehnică operativă și criminalistică, cu mijloace de telecomunicație și computere, cu mijloace de transport auto de serviciu se efectuează de Procuratura Generală din mijloace de la bugetul de stat. La calcularea cheltuielilor de personal Procuratura Generală s-a condus de prevederile actelor legislative și normative care reglementează condițiile de salarizare a angajaților din sectorul bugetar.

Anul	Bugetul precizat pe an (mii lei)	din coloana 2, inclusiv suport bugetar extern		Cheltuieli de personal precizat pe an (%)	Cheltuieli de întreținere (%)	Transferurile către alte organizații (%)	Nr. total de procurori (potrivit situației la 31 decembrie a anului respectiv)	Salariul mediu lunar al procurorilor pe întreaga Procuratură (lei)
		pentru realizarea Reformei în domeniul justiției (mii lei)	pentru Acțiuni privind liberalizarea regimului de vize (mii lei)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2008	80384,7	x	x	80,6	19,40	0	731	5134,58
2009	71497,2	x	x	89,28	10,72	0	765	4940,78
2010	72435,1	x	x	89,21	10,79	0	749	4891,02
2011	88909,3	x	x	75,64	24,36	0	748	4517,02
2012	91476,5	x	x	82,92	17,08	0	742	4611,67
2013	130066,8	6738,2	x	75,77	24,23	0	760	6500,00
2014	147026,7	16071,4	264,5	67,19	32,81	0	732	6527,50
2015	148710,0	16615,7	2714,5	68,60	31,40	0	709	6844,61
2016	169038,2	9259,7	x	77,97	22,03	0	720	10738,54

CSP-ul încă nu are un buget propriu. Se prezumă că CSP-ul va avea propriul său buget începând cu an. 2018.

Implementarea acestui PDS presupune o serie de costuri și cheltuieli financiare necesare pentru atingerea obiectivelor propuse. Pentru implementarea PDS-ului va fi elaborat planul acțiunilor de finanțare a sistemului. Sursele de finanțare pentru realizarea acestui PDS vor fi:

1. Bugetul autonom aprobat de Parlament, bugetul de stat în limitele cheltuielilor alocate/aprobate pentru Procuratură;
2. Proiectele și programele de asistență tehnică și financiară externă din partea donatorilor;
3. Sponsorizări și alte surse acceptate în condițiile legii.

ANEXA NR. 5 STRUCTURA PERSONALULUI PROCURATURII

Tabelul nr. 1 Personalul Procuraturii la 31.12.2014

Vârsta	Personal de conducere		Personal de executare	
	Procurori	Funcționari publici	Procurori	Funcționari publici
>25	-	-	1	4
25-40	83	-	431	146
41-56f	10	1	51	34
41-61b	52	2	57	1
<57 f	1	-	2	10
<62b	4	1	-	-

Tabelul nr. 2 Personalul Procuraturii la 31.12.2014

Experiența profesională (ani)	Personal de conducere		Personal de executare	
	Procurori	Funcționari publici	Procurori	Funcționari publici
1-6	-	-	107	101
6-12	54	1	248	54
12-16	28	3	103	19
Peste 16	68	-	84	21

Tabelul nr. 3 Personalul Procuraturii la 31.12.2014

Gender	Personal de conducere		Personal de executare		Personal tehnic
	Procurori	Funcționari publici	Procurori	Funcționari publici	
bărbați	136	3	183	31	64
femei	14	1	359	164	72

Tabelul nr. 4 Fluctuația de personal în 2014

1.	Nr. real de procurori în funcție la 31 decembrie 2014		692
2.	Procurori suspendați din funcție	Potrivit art. 65 alin. (1) lit. a) din Legea cu privire la Procuratură	3
		Potrivit art. 65 alin. (1) lit. d) din Legea cu privire la Procuratură	44
		Potrivit art. 30 alin. (2) din Legea cu privire la serviciul diplomatic	-
		Potrivit art. 77 lit. b) din Codul muncii	1
3.	Nr. de procurori angajați în 2014		32
4.	Nr. de procurori care au demisionat în 2014		24

Tabelul nr. 1 Personalul Procuraturii la 31.12.2015

Vârsta	Personal de conducere		Personal de executare	
	Procurori	Funcționari publici	Procurori	Funcționari publici
<25	-	-	1	5
25-40	81	-	401	142
41-56f	10	1	47	32

41-61b	53	2	59	1
> 57f	1	-	2	9
> 62b	5	1	-	-

Tabelul nr. 2 Personalul Procuraturii la 31.12.2015

Experiența profesională (ani)	Personal de conducere		Personal de executare	
	Procurori	Funcționari publici	Procurori	Funcționari publici
1-6	2	-	103	97
6-12	52	1	245	53
12-16	29	3	101	18
peste 16	67	-	61	21

Tabelul nr. 3 Personalul Procuraturii la 31.12.2015

Gender	Personal de conducere		Personal de executare		Personal tehnic
	Procurori	Funcționari publici	Procurori	Funcționari publici	
bărbați	137	3	343	28	66
femei	13	1	167	161	71

Tabelul nr. 4 Fluctuația de personal în 2015

1.	Nr. real de procurori în funcție la 31 decembrie 2015		660
2.	Procurori suspendați din funcție	Potrivit art. 65 alin. (1) lit. a) din Legea cu privire la Procuratură	4
		Potrivit art. 65 alin. (1) lit. d) din Legea cu privire la Procuratură	46
		Potrivit art. 30 alin. (2) din Legea cu privire la serviciul diplomatic	1
		Potrivit art. 77 lit. b) din Codul muncii	-
3.	Nr. de procurori angajați în 2014		43
4.	Nr. de procurori care au demisionat în 2014		77

Tabelul nr. 1 Personalul Procuraturii la 31.12.2016

Vârsta	Personal de conducere		Personal de executare	
	Procurori	Funcționari publici	Procurori	Funcționari publici
<25	-	-	2	11
25-40	56	1	411	119
41-56f	7	2	46	36
41-61b	52	2	62	1
> 57f	-	-	2	9
> 62b	-	1	2	-

Tabelul nr. 2 Personalul Procuraturii la 31.12.2016

Experiența profesională (ani)	Personal de conducere		Personal de executare	
	Procurori	Funcționari publici	Procurori	Funcționari publici

	Procurori	Funcționari publici	Procurori	Funcționari publici
1-6	1	1	129	95
6-12	17	1	231	58
12-16	32	4	82	17
peste 16	65	-	83	24

Tabelul nr. 3 Personalul Procuraturii la 31.12.2016

Gender	Personal de conducere		Personal de executare		Personal tehnic
	Procurori	Funcționari publici	Procurori	Funcționari publici	
bărbați	105	4	348	19	69
femei	10	2	177	157	67

Tabelul nr. 4 Fluctuația de personal în 2016

1.	Nr. real de procurori în funcție la 31 decembrie 2016		640
2.	Procurori suspendați din funcție	Potrivit art. 65 alin. (1) lit. a) din Legea cu privire la Procuratură	
		Potrivit art. 65 alin. (1) lit. d) din Legea cu privire la Procuratură	
		Potrivit art. 30 alin. (2) din Legea cu privire la serviciul diplomatic	
		Potrivit art. 77 lit. b) din Codul muncii	
3.	Nr. de procurori angajați în 2014		
4.	Nr. de procurori care au demisionat în 2014		

Tabelul nr. 1 Personalul Procuraturii la 01.01.2017

Vârsta	Personal de conducere		Personal de executare	
	Procurori	Funcționari publici	Procurori	Funcționari publici
<25	-	-	2	11
25-40	56	1	419	119
41-56f	5	2	46	36
41-61b	49	2	62	1
>57/f	-	-	2	9
> 62/b	-	1	2	-

Tabelul nr. 2 Personalul Procuraturii la 01.01.2017

Experiența profesională (ani)	Personal de conducere		Personal de executare	
	Procurori	Funcționari publici	Procurori	Funcționari publici
1-6	1	1	133	95
6-12	15	1	229	58
12-16	30	4	80	17
> 16	64	-	91	24

Tabelul nr. 3 Personalul Procuraturii la 01.01.2017

Gender	Personal de conducere	Personal de executare	Personal tehnic	Total
--------	-----------------------	-----------------------	-----------------	-------

	Procurori	Funcționari publici	Procurori	Funcționari publici		
femei	10	2	179	157	69	417
bărbați	100	4	354	19	67	544

Tabelul nr. 4 Fluctuația de personal în 2017

1.	Nr. real de procurori în funcție curent		
2.	Procurori suspendați din funcție	Potrivit art. 65 alin. (1) lit. a) din Legea cu privire la Procuratură (veche)	
		Potrivit art. 65 alin. (1) lit. d) din Legea cu privire la Procuratură (veche) con.îngrij.copilului	
		Potrivit art. 30 alin. (2) din Legea cu privire la serviciul diplomatic	
		Potrivit art. 77 lit. b) din Codul muncii (studii)	
	detașați		1
3.	Nr. de procurori angajați în 2017		
4.	Nr. de procurori care au demisionat în 2017		