



" 30 " 10  
2020

## ANUNȚ

### cu privire la desfășurarea concursului privind ocuparea funcțiilor publice în Procuratură

În conformitate cu Regulamentul cu privire la ocuparea funcției publice vacante prin concurs, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.201 din 11.03.2009 și Regulamentul cu privire la ocuparea funcției publice în Procuratură, aprobat prin ordinul Procurorului General nr.41/28 din 04.09.2017, Procuratura Generală anunță concurs pentru următoarele funcții publice vacante:

#### **Informația necesară:**

- **Denumirea autorității publice:** Procuratura Generală a Republicii Moldova.
- **Sediul autorității:** mun.Chișinău, bd.Ștefan cel Mare și Sfânt, 73.
- **Denumirea funcției publice vacante:**

Procuratura Generală:

#### **Serviciul de audit intern:**

- **șef serviciu** – 1 funcție publică (1 an de experiență profesională în domeniu, abilități de utilizare a computerului).
- **auditor-intern** - 2 funcții publice (1 an de experiență profesională în domeniu, abilități de utilizare a computerului).

#### **Sectia relatii publice:**

- **șef adjunct al secției** – 1 funcție publică (2 ani de experiență profesională în domeniu, abilități de utilizare a computerului).
- **specialist principal** – 1 funcție publică (1 an de experiență profesională în domeniu, abilități de utilizare a computerului).

#### **Sectia secretariat, petitii si audientă:**

- **șef al secției** – 1 funcție publică (2 ani de experiență profesională în domeniu, abilități de utilizare a computerului).
- **specialist principal** – 1 funcție publică (1 an de experiență profesională în domeniu ca arhivar, abilități de utilizare a computerului).
- **specialist** – 1 funcție publică (abilități de utilizare a computerului, cunoașterea la nivel înalt a limbii ruse).

### **Sectia tehnologii informationale si combaterea crimelor cibernetice:**

- **specialist** – 1 funcție publică (abilitați de utilizare a computerului).

### **Sectia finante si contabilitate:**

- **specialist principal** – 1 funcție publică (1 an de experiență profesională în domeniu, abilitați de utilizare a computerului).

### **Sectia achizitii publice si logistica:**

- **specialist principal** – 1 funcție publică (1 an de experiență profesională în domeniu, abilitați de utilizare a computerului).

### **Procuratura pentru Combaterea Criminalității Organizate si Cauze Speciale:**

- **specialist** - 1 funcție publică (abilitați de utilizare a computerului).

### **Procuratura Anticorupție:**

- **specialist principal** – 1 funcție publică (1 an de experiență profesională în domeniu, abilitați de utilizare a computerului).

### **Procuratura municipiului Chisinau:**

- **specialist** - 1 funcție publică (abilitați de utilizare a computerului).

### **Procuratura raionului Edinet:**

- **specialist** - 1 funcție publică (abilitați de utilizare a computerului).

### **Procuratura raionului Glodeni:**

- **specialist** - 1 funcție publică (abilitați de utilizare a computerului).

### **Procuratura raionului Rezina:**

- **specialist principal** – 1 funcție publică (1 an de experiență profesională în domeniu, abilitați de utilizare a computerului).

### **Procuratura raionului Soroca:**

- **specialist** - 1 funcție publică (abilitați de utilizare a computerului).

### **Procuratura raionului Soldănesti:**

- **specialist** - 1 funcție publică (abilitați de utilizare a computerului).

### **Procuratura raionului Telenesti:**

- **specialist** - 1 funcție publică (abilitați de utilizare a computerului).

### **Procuratura raionului Stefan Vodă:**

- **specialist** - 1 funcție publică (abilitați de utilizare a computerului).

## • **Condițiile de participare la concurs:**

### **I. Cerințele generale:**

- Deținerea cetățeniei Republicii Moldova.
- Cunoașterea Limbii de stat (scris și vorbit).
- Capacitatea deplină de exercițiu.
- Stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează.
- Fără antecedente penale și se bucură de o bună reputație.
- Nu a împlinit vârsta necesară obținerii dreptului la pensie pentru limita de vârstă.

### **II. Cerințe specifice:**

- Studii: superioare, de licență.
- Cunoașterea domeniului tehnologiilor informaționale: Word, Excel, Internet, Power-Point, etc.
- Aptitudini/comportamente: creativitate și spirit de inițiativă, flexibilitate, disciplină, responsabilitate, tendință spre perfecționare profesională continuă.

## • **Lista documentelor necesare a fi prezentate de candidați pentru participare la concurs:**

- Cererea despre înregistrarea în calitate de candidat la funcție.
- Formularul de participare la concurs (*vezi anexa 1*).
- Copia buletinului de identitate.
- Copia diplomei de studii.
- Certificatul medical (*vezi anexa 2*).
- Cazierul juridic în original.
- Copia carnetului de muncă.
- Certificat de activitate de la ultimul loc de muncă.

**Persoanele interesate pot depune personal dosarul de participare la concurs până la data de 18 noiembrie 2020.**

Dosarul de participare la concurs se depune personal la secretarul Comisiei de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice în Procuratură.

Procuratura Generală a Republicii Moldova, mun. Chișinău, bd.Ștefan cel Mare și Sfânt 73, telefon de contact: 022 – 828 – 378.