

**APROB:**

**Procuror General al RM**

**Eduard HARUNJEN**

*/semnat/*

06 decembrie 2017

## **ANUNȚ**

### **cu privire la desfășurarea concursului privind ocuparea funcțiilor publice în Procuratură**

În conformitate cu Regulamentul cu privire la ocuparea funcției publice vacante prin concurs, aprobat prin Hotărârea Guvernului RM nr.201 din 11 martie 2009 și Regulamentul cu privire la ocuparea funcției publice în Procuratură, aprobat prin Ordinul Procurorului General nr.41/28 din 04.09.2017, Procuratura Generală anunță concurs pentru următoarele funcții vacante:

#### **Informația necesară:**

- 1. Denumirea autorității publice:** Procuratura Generală a Republicii Moldova.
- 2. Sediul autorității:** mun. Chișinău, str. Mitropolit Bănulescu-Bodoni, 26.
- 3. Denumirea funcției publice vacante:**

#### **Procuratura r-lui Briceni:**

- specialist principal – 1 funcție publică, temporar vacantă (1 an de experiență profesională în domeniu; abilități de utilizare a computerului)

#### **Procuratura Anticorupție:**

- specialist - 1 funcție publică (abilități de utilizare a computerului)

#### **Condițiile de participare la concurs:**

##### **I. Cerințe generale:**

- a)** Deținerea cetățeniei Republicii Moldova.
- b)** Cunoașterea limbii de stat (scris și vorbit).
- c)** Capacitate deplină de exercițiu.
- d)** Stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează.

- e) Fără antecedente penale și se bucură de o bună reputație.
- f) Nu a împlinit vârsta necesară obținerii dreptului la pensie pentru limita de vârstă (art.27 (1) lit.d) Legea nr. 158-XVI din 04.07.2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public).

## **II. Cerințe specifice:**

- a) Studii: superioare, de licență.
- b) Cunoașterea domeniului tehnologiilor informaționale: Word, Excel, Internet, Power-Point etc.
- c) Atitudini/comportamente: creativitate și spirit de inițiativă, flexibilitate, disciplină, responsabilitate, tendință spre perfecționare profesională continuă.

## **4. Lista documentelor necesare a fi prezentate de candidați pentru participare la concurs:**

- cererea despre înregistrarea în calitate de candidat la funcție;
- formularul de participare la concurs (*vezi anexa 1*);
- copia buletinului de identitate;
- copia diplomei de studii;
- certificatul medical (*vezi anexa 2*);
- cazierul juridic în original;
- copia carnetului de muncă;
- copia livretului militar.

**Persoanele interesate pot depune personal dosarul de participare la concurs pînă la data de 26.12.2017**

Dosarul de participare la concurs se depune personal la secretarul Comisiei de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice vacante din cadrul Procuraturii Generale a RM, mun. Chișinău, str. Mitropolit Bănulescu-Bodoni, 26, biroul 13, telefon de contact 27-55-57.

**Formular  
de participare la concursul pentru ocuparea funcției vacante**

Organul Procuraturii \_\_\_\_\_

Funcția publică solicitată \_\_\_\_\_

**I. Date generale**

Nume		Prenume	
Data nașterii		Domiciliu	
Cetățenia (inclusiv a altor state)			
Telefon	serv. -	E- mail	
	domic. - MoBIL -	Adresa poștală	

**II. Educație**

**Studii de bază:**

Nr. crt.	Perioada	Instituția, localizarea, facultatea	Specialitatea obținută. Diplomă/certificat

**Studii postuniversitare/universitare (ciclul II):**

Nr. crt.	Perioada	Instituția, adresa, facultatea	Specialitatea, titlul obținut. Diplomă/certificat

**Cursuri de perfecționare/specializare în ultimii 4 ani:**

Nr. crt.	Perioada	Instituția, adresa	Denumirea cursului	Diplomă/certificat

Titluri științifice	
Lucrări științifice, brevete de invenție, publicații etc.	

**III. Experiența de muncă**

Vechimea în serviciul public	
Vechimea în domeniul aferent funcției publice solicitate	

**Experiența de muncă aferentă funcției publice solicitate (începînd cu cea recentă)**

Perioada	Organizația, adresa. Postul deținut	Atribuțiile și responsabilitățile de bază

Perioada	Organizația, adresa. Postul deținut	Atribuțiile și responsabilitățile de bază

Perioada	Organizația, adresa. Postul deținut	Atribuțiile și responsabilitățile de bază

**IV. Calități profesionale (autoevaluare)**

Calități	Nivel de dezvoltare și manifestare	
	înalt	mediu

**V. Calități personale (autoevaluare)**

Calități	Nivel de dezvoltare și manifestare	
	înalt	mediu

**VI. Nivel de cunoaștere a limbilor**

Denumirea limbii	Calificativ de cunoaștere		
	cunoștințe de bază	bine	foarte bine

**VII. Abilități de operare pe calculator**

Programe	Nivel de utilizare

### VIII. Relații de rudenie

Relații de rudenie cu funcționarii autorităților publice organizatoare a concursului	

### IX. Recomandări

Nr.	Nume, prenume	Organizația, postul deținut	Tel., e-mail
1.			
2.			
3.			

**Declar, pe propria răspundere, că datele înscrise în acest formular sînt veridice. Accept dreptul autorității publice de a verifica datele din formular și din documentele prezentate.**

**Data completării formularului**

**Semnătura**

\_\_\_\_\_

Nr. de înregistrare: \_\_\_\_\_

Data eliberării: \_\_\_\_\_

În legătură cu participarea la concursul pentru ocuparea funcției publice în organele Procuraturii, se solicită certificatul medical pentru concurentul

\_\_\_\_\_ (nume, prenume, anul nașterii, domiciliul)

Conducătorul subdiviziunii Procuraturii Generale, procuraturii teritoriale sau specializate

\_\_\_\_\_ (semnătura)

**EXTRAS MEDICAL DE LA DOMICILIU**

<b><u>Medicul narcolog:</u></b>		<b><u>Medicul psihiatru;</u></b> Prin prezentul se confirmă, că cet.	
<b>La evidență narcologică</b>		<b>La evidență la psihiatru</b>	
<b>Medicul de familie</b>	<b>L.Ș</b>	<b>Medicul</b>	<b>L.Ș</b>
<b><u>Medicul ftiziolog:</u></b>			
<b>Prin prezentul se confirmă, că cet.</b>			
<b>La evidență la ftiziolog</b>			

Șeful policlinicii      L.Ș.