

12 octombrie 2023

ANUNȚ

**cu privire la desfășurarea concursului privind ocuparea
funcțiilor publice în Procuratură**

În conformitate cu Regulamentul cu privire la ocuparea funcției publice vacante prin concurs, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.201 din 11.03.2009 și Regulamentul cu privire la ocuparea funcției publice în Procuratură, aprobat prin ordinul Procurorului General nr.41/28 din 04.09.2017, Procuratura Generală anunță concurs pentru următoarele funcții publice vacante:

Informația necesară:

- **Denumirea autorității publice:** Procuratura Generală a Republicii Moldova.
- **Sediul autorității:** mun.Chșișinău, bd.Ștefan cel Mare și Sfânt, 73.
- **Denumirea funcției publice vacante:**

Procuratura municipiului Chișinău

<i>Specialist principal (cancelarie)</i>	3
<i>Specialist principal (cancelarie)</i>	2 (perioadă determinată)
<i>Specialist (cancelarie)</i>	7
<i>Specialist (cancelarie)</i>	2 (perioadă determinată)

Procuratura raionului Soroca

<i>Specialist (cancelarie)</i>	1
--------------------------------	---

Procuratura raionului Briceni

<i>Specialist principal (cancelarie)</i>	1
--	---

Procuratura raionului Ialoveni

<i>Specialist (cancelarie)</i>	1
--------------------------------	---

Procuratura raionului Edineț

<i>Specialist (cancelarie)</i>	1
--------------------------------	---

Procuratura raionului Ocnița

<i>Specialist (cancelarie)</i>	1 (perioadă determinată)
--------------------------------	--------------------------

Procuratura raionului Cahul

<i>Specialist (cancelarie)</i>	1
--------------------------------	---

Procuratura raionului Ștefan Vodă

<i>Specialist (cancelarie)</i>	1
--------------------------------	---

Procuratura raionului Telenesti

<i>Specialist (cancelarie)</i>	1
--------------------------------	---

Procuratura raionului Orhei

<i>Specialist principal (cancelarie)</i>	1
<i>Specialist (cancelarie)</i>	1.

- **Condițiile de participare la concurs:**

- I. Cerintele generale:**

- Deținerea cetățeniei Republicii Moldova.
 - Cunoașterea limbii de stat (scris și vorbit).
 - Capacitatea deplină de exercițiu.
 - Stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează.
 - Fără antecedente penale și se bucură de o bună reputație.
 - Nu a împlinit vârsta necesară obținerii dreptului la pensie pentru limita de vârstă.

- II. Cerinte specifice:**

- Studii: superioare, de licență (*studii juridice sau de specialitate*).
 - Cunoașterea domeniului tehnologiilor informaționale: Word, Excel, Internet, Power-Point, etc.
 - Aptitudini/comportamente: creativitate și spirit de inițiativă, flexibilitate, disciplină, responsabilitate, tendință spre perfecționare profesională continuă.
 - 1 an de experiență profesională în domeniu pentru candidatii la funcția de specialist principal.

- **Lista documentelor necesare a fi prezentate de candidați pentru participare la concurs:**

- Cererea despre înregistrarea în calitate de candidat la funcție.
 - Formularul de participare la concurs (*vezi anexa 1*).
 - Copia buletinului de identitate.
 - Copia diplomei de studii.
 - Certificatul medical (*vezi anexa 2*).
 - Cazierul juridic în original.
 - Copia carnetului de muncă sau certificate care confirm vechimea în muncă.

Persoanele interesate pot depune personal dosarul de participare la concurs până la data de 01 noiembrie 2023 inclusiv.

Dosarul de participare la concurs se depune personal la secretarul Comisiei de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice în Procuratură.

Procuratura Generală a Republicii Moldova, mun. Chișinău, bd.Ștefan cel Mare și Sfânt 73, telefon de contact: 022 – 828 – 376.

**BIBLIOGRAFIA actelor normative
pentru concursul la ocuparea funcției publice vacante**

1. Constituția Republicii Moldova
2. Legea nr.3 din 25.02.2016 cu privire la Procuratură
3. Legea nr.982 din 11.05.2000 privind accesul la informație
4. Legea nr.158 din 04.07.2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public
5. Legea nr.82 din 25.05.2017 integrității
6. Legea nr.25 din 22.02.2008 privind Codul de conduită a funcționarului public
7. Legea nr.133 din 17.06.2016 privind declararea averii și a intereselor personale
8. Codul Administrativ al Republicii Moldova nr.116 din 19.07.2018
9. Regulamentul cu privire la evidenta adresărilor parvenite în Procuratură
10. Instrucțiunile de secretariat (*vezi site-ul Procuraturii Generale*).

FORMULAR
de participare la concursul pentru ocuparea funcției publice

Autoritatea publică _____
Funcția publică solicitată _____

I. Date generale

Nume		Prenume	
Data nașterii		Domiciliu	
Cetățenia (inclusiv a altor state)			
Telefon	serviciu:	E-mail	
	domiciliu: mobil:	Codul și adresa poștală	

II. Educație

Studii superioare, de licență sau echivalente (ciclul I):

Nr. crt.	Perioada	Instituția, localizarea, facultatea	Specialitatea obținută. Diplomă/certificat

Studii superioare de masterat și/sau doctorat (ciclul II, ciclul III):

Nr. crt.	Perioada	Instituția, localizarea, facultatea	Specialitatea, titlul obținut. Diplomă/certificat

Cursuri de perfecționare/specializare relevante:

Nr. crt.	Perioada	Instituția, localizarea	Denumirea cursului	Diplomă/certificat

Titluri științifice	
Lucrări științifice, brevete de invenție, publicații etc.	
Apartenența la organizații/asociații profesionale, participarea în grupuri naționale de lucru etc.	

III. Experiența de muncă

Vechimea în serviciul public	
Vechimea în domeniul funcției publice vacante	

Experiența de muncă în domeniul funcției publice vacante (începând cu cea recentă)*

Perioada	Organizația, localizarea. Postul deținut	Atribuțiile și responsabilitățile de bază

* La necesitate, se adaugă secțiuni suplimentare

IV. Competențe (autoevaluare)

Abilități manageriale (se completează pentru funcția publică de conducere de nivel superior și de conducere)	Nivel de dezvoltare și manifestare	
	înalt	mediu
Planificarea activității		
Organizarea și coordonarea		
Monitorizarea, evaluarea și raportarea		
Luarea deciziilor		
Soluționarea problemelor		
Managementul resurselor umane		
Managementul schimbărilor		
Altele (specificați)		

Abilități profesionale generice	Nivel de dezvoltare și manifestare	
	înalt	mediu
Comunicarea interpersonală		
Soluționarea de conflicte		

Lucrul în echipă		
Managementul timpului		
Altele (specificați)		

Atitudini/comportamente	Nivel de dezvoltare și manifestare	
	înalt	mediu
Integritate		
Orientare spre respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului		
Orientare spre rezultat și calitate		
Spirit de inițiativă		
Flexibilitate		
Orientare spre dezvoltare profesională continuă		
Rezistență la stres		
Altele (specificați)		

V. Nivel de cunoaștere a limbilor

Denumirea limbii	Calificativ de cunoaștere (conform Cadrului European Comun de Referință pentru cunoașterea unei limbi)					
	A1	A2	B1	B2	C1	C2

VI. Competențe digitale

Programe/Aplicații	Nivel de utilizare		
	începător	intermediar	avansat
MS Word			
PowerPoint			
Excel			
Internet			
Altele (specificați)			

VII. Relații de rudenie

Relații de rudenie cu funcționarii autorității publice organizatoare a concursului și/sau autorității în care s-a anunțat funcția publică vacantă	

VIII. Recomandări

Nr.	Nume, prenume	Organizația, postul deținut	Telefon, e-mail

Declar, pe propria răspundere, că datele înscrise în acest formular sunt veridice. Accept dreptul autorității publice de a verifica datele din formular și din documentele prezentate.

*data completării
formularului*

semnătura

Nr. de înregistrare: _____

Data eliberării: _____

În legătură cu participarea la concursul pentru ocuparea funcției publice în organele Procuraturii, se solicită certificatul medical pentru concurentul

_____ (nume, prenume, anul nașterii, domiciliul)

EXTRAS MEDICAL DE LA DOMICILIU

<u>Medicul narcolog:</u>		<u>Medicul psihiatru;</u> Prin prezentul se confirmă, că cet.	
La evidență narcologică		La evidență la psihiatru	
Medicul de familie	L.Ș	Medicul	L.Ș
<u>Medicul ftiziolog:</u>			
Prin prezentul se confirmă, că cet.			
La evidență la ftiziolog			

Șeful policlinicii L.Ș.